



ضوابط وإجراءات

الكتابة والرسم على الجدران



القرار الوزاري

بسم الله الرحمن الرحيم

وكالة التخطيط الحضري والأراضي

الرقم ٤٥٠١٠٣٦٨٨٠
التاريخ ١٤٤٦/٥/٣ هـ
المرممان الإلكتروني



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
Ministry of Municipalities and Housing

الموضوع: اعتماد ضوابط وإجراءات للكتابة والرسم على الجدران

قرار

إن وزير البلديات والإسكان.

بناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناء على نظام البلديات والقرى الصادر بالمرسوم الملكي رقم م/٥ وتاريخ ١٣٩٧/٠٢/٢١ هـ. وبالإطلاع على العرض المرفوع من معالي نائب الوزير لشؤون البلديات بشأن إعداد ضوابط وإجراءات للكتابة والرسم على الجدران من قبل وكالة الوزارة للتخطيط الحضري والأراضي ضمن الخطة الوطنية لمعالجة مظاهر التشوه البصري.

يقرر ما يلي:

- أولاً: الموافقة على ضوابط وإجراءات الكتابة والرسم على الجدران المرافقة بهذا القرار.
- ثانياً: تنشر هذه الضوابط على الموقع الإلكتروني للوزارة ويعمل به من تاريخ نشره.
- ثالثاً: يبلغ هذا القرار لمن يلزم لإنفاذه، ويلغى ما يتعارض معه من قرارات صدرت في موضوعه.

وزير البلديات والإسكان

ماجد بن عبدالله الحقييل

المعلم
بخطه
NK



المحتويات

	الباب الأول:
٤	المقدمة
٤	الأهداف
٤	نطاق التطبيق
0	مصطلحات وتعريفات
	الباب الثاني:
٨-٧	ضوابط وإجراءات عامة
٩	آلية العمل والتنظيم
	الباب الثالث:
١٢-١١	رسومات استرشادية

الباب الأول

المقدمة

المحتويات

١.١

المقدمة

تعد الكتابة المشوهة على الجدران من أبرز مظاهر التشوه البصري المنتشرة التي يجب ضبطها والتقليل من هذه السلوكيات المجتمعية الخاطئة من خلال وضع تنظيم يحد من هذا السلوك المنتشرة ولدعم فن الكتابة على الجدران أو ما يعرف بإسم (Graffiti) الذي يعد شكلاً من أشكال التعبير الفنية البصرية من خلال الدليل.

٢.١

الأهداف

يهدف هذا الدليل لوضع ضوابط وإجراءات للرسم والكتابة على الجدران للحد من التشوهات البصرية الناتجة عن الكتابات والرسومات العشوائية وغير منظمة بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة وذلك بعد انتشارها بشكل عشوائي وبطرق غير نظامية وغير مصرحة من قبل الجهات المعنية.

٣.١

نطاق التطبيق

تطبيق الإجراءات والضوابط الواردة بهذا الدليل على مداخل المدن والميادين وأماكن الفعاليات والأماكن العامة، وكذلك الأماكن الخاصة الظاهرة للعامة للحد من التشوهات البصرية.

يقصد بالألفاظ والمصطلحات الآتية - أينما وردت في هذا الدليل - المعاني المبينة أمام كل منها، ما لم يقتض السياق غير ذلك.

الوزارة:

وزارة البلديات والإسكان.

الأمانة/ البلدية:

شخصية اعتبارية ذات استقلال مالي وإداري تمارس الوظائف الموكلة إليها بموجب الأنظمة واللوائح.

فن الكتابة والرسم على الجدران:

اللوحات الجدارية والتي تهدف لتعزيز المجتمع وتجميله، أو حتى التعبير عن شيء معين، وقد تتخذ شكل الرسم الإبداعي أو أحد أشكال الكتابة بطريقة فنية على الجدران.

الكتابة المشوهة على الجدران:

الرسومات أو الأحرف أو العلامات غير المرغوب فيها على الممتلكات العامة والخاصة بدون موافقة مالك حق الانتفاع وتسبب تشوه بصري.

ضوابط وإجراءات عامة:

الضوابط والإجراءات التي تطبقها الجهات المسؤولة ومنسوبيها كأداة من أدوات الرقابة للحد والتخفيف من المخاطر التي تؤثر على تحقيق أهدافها.

اللية العمل والتنظيم:

الآلية المتبعة لضبط تنفيذ الأعمال.

الجهة المستفيد:

كل جهة أو فرد متقدم للكتابة والرسم على الجدران.

لائحة الجزاءات والمخالفات:

الجزاءات التي تُفرض على المخالفين. حال عدم الالتزام بالأحكام الواردة في الدليل وفق لائحة الجزاءات عن المخالفات البلدية أو ما يصدر من لائحة بهذا الشأن.

أثاث الشارع:

هي جميع عناصر أثاث الشارع الموضوع من (كراسي - أحواض - أشجار - سلال مهملات - أعمدة الانارة - اللوحات الارشادية).

لجنة تحسين مداخل المدن والميادين:

لجنة مشتركة بين وزارة البلديات والإسكان ووزارة الثقافة ممثلة بهيئة الفنون البصرية، تُعنى بمراجعة وإعتماد المشاريع التي يتم تقديمها من قبل الامانات الخاصة بالميادين ومداخل المدن.

الرسومات الاسترشادية:

هي رسومات لفن الكتابة والرسم على الجدران قامت بها جهات أخرى من قبل.

نموذج اعتماد المشاريع:

هو نموذج خاص بأعضاء لجنة تحسين مداخل المدن والميادين لاعتماد الرسومات المقدمة من قبل الامانات وهيئة الفنون البصرية.

الباب الثاني

ضوابط وإجراءات عامة

ضوابط وإجراءات عامة للكتابة والرسم على الجدران

- ١- **تلتزم كل أمانة /بلدية بوضع آلية** للتنظيم والإشراف على الأعمال والمراقبة والمتابعة واستقبال طلبات الجهات والأفراد ورفع التقارير الدورية للجنة تحسين مداخل المدن والميادين.
- ٢- **يجب على المسؤولين في الأمانة** رفع جميع طلبات (الكتابة أو الرسم على الجدران) ويجب عرضها ومراجعتها والموافقة عليها بنموذج اعتماد المشاريع لأعضاء لجنة تحسين مداخل المدن والميادين.
- ٣- **يسمح بالكتابة والرسم المؤقت في أماكن الفعاليات حسب ترخيص الجهة** المنظمة للفعالية والصادر من الأمانة على أن تلتزم الجهة بالتنسيق مع الأمانة في الإزالة والصيانة بعد موافقة الأمانة.
- ٤- **تلتزم الجهة المستفيد بصيانة الجدارية** إذا تلفت وتهاكت بالتنسيق مع الأمانة سواء بالإزالة أو الصيانة.
- ٥- **يلتزم الفنان في الأعمال الفردية المصروح لها** بالصيانة أو الإزالة للجدارية إذا تلفت وتهاكت بالتنسيق مع الأمانة.
- ٦- **يمنع الرسم على المباني الحكومية أو الخاصة بأي حال من الأحوال** دون الحصول على الموافقة والتصريح من قبل الأمانة على سبيل المثال لا الحصر: (مستشفيات - مدارس - حضانات...).
- ٧- **يمنع الرسم من قبل الملاك على جدران وأسوار المباني التجارية** دون الحصول على الموافقة والتصريح من قبل الأمانة على سبيل المثال لا الحصر: (ملاعب كرة القدم - ملاعب البادل - أسواق عامة-محلات تجارية...).
- ٨- **يمنع الرسم من قبل الملاك على الجدران أو الاسوار والمباني السكنية** بأي شكل من الأشكال على سبيل المثال لا الحصر: (أسوار المنازل- أسوار خاصة..) دون الحصول على الموافقة والتصريح من قبل الأمانة.

ضوابط وإجراءات عامة للكتابة والرسم على الجدران

- ٩- يمنع الكتابة أو الرسم على الجدران بأي شكل من الأشكال في الأماكن العامة والخاصة الظاهرة للعامة ما عدا ماورد بهذا الدليل.
- ١٠- يمنع الرسم من قبل الأفراد أو الجهات على الممتلكات العامة (المنتزهات العامة - دورات المياه العامة - أثاث الشوارع - الكباري والأنفاق) بأي شكل من الأشكال دون الحصول على ترخيص .
- ١١- يجب أخذ الموافقة من الأمانة على الكتابة أو الرسم على الجدران في الأماكن العامة أو الخاصة الظاهرة للعامة.
- ١٢- تلتزم الجهة أو الفرد المخالف بإزالة الرسومات أو الكتابة على الجدران التي تمت بدون استخراج تصريح من قبل الأمانة.
- ١٣- تلتزم الأمانة بإزالة المخالفة إذا لم تتم الإزالة من قبل الجهة أو الفرد المخالف بعد انتهاء المهلة المحددة لإزالة المخالفة وفرض الغرامة المالية.
- ١٤- تلتزم الأمانة بإزالة المخالفة في الأماكن العامة إذا لم يتم التعرف على مرتكب المخالفة سواء فرد أو جهة مع الإحتفاظ بحق الأمانة بالعودة على المتسبب حال معرفته.

الية العمل والتنظيم

الجهة المستفيد

- تقديم الطلب للأمانة في حال وجود جداريات فنية.

الأمانة

- استلام طلبات الرسم أو الكتابة على الجداريات من خلال أعضاء لجنة تحسين مداخل المدن والميادين في الأمانة.
- أنواع الطلبات :
 ١. جهة منظمة لفعالية خاصة .
 ٢. جهة حكومية أو خاصة.
 ٣. أفراد.

لجنة تحسين مداخل المدن والميادين

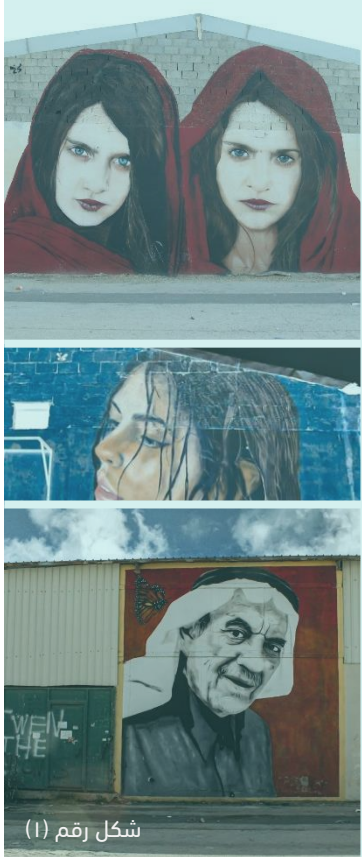
- استلام التصاميم من الأمانة.
- المراجعة والاعتماد للتصميم.

الباب الثالث

رسومات فنية

١-٣

رسومات فن الكتابة والرسم على الجدران المتوافق مع الدليل



شكل رقم (١)



حي جاكس- الرياض



شكل رقم (٢)



شارع الأمير محمد عبد العزيز - الرياض

٢-٣

رسومات للكتابة والرسم المشوهة والمخالفة على الجدران



شكل رقم (٣)



شكل رقم (٤)

