

ملحق اصدار رخصة تجارية

- يلتزم الطرف الثاني بإصدار رخصة اصدار رخصة تجارية للطرف الأول وفقاً لجميع البيانات والمستندات المقدمة من قبل الطرف الاول، كما ويتعهد الطرف الثاني بإدخال البيانات اللازمة واستكمال إجراءاتها وفقاً للمتطلبات الآتية:
- 1- إدخال سجل المنشأة وتحديد النشاط والمساحة.
 - 2- تحديد الموقع وتعبئة تفاصيل المحل أو العربة.
 - 3- دفع الرسوم إذا كان النشاط فوري أو إرسال الطلب للبلدية في حال الأنشطة غير الفورية.
 - 4- صورة خارجية للمحل ويتم إبراز لوحة المحل.
 - 5- عقد الإيجار أو صك الملكية أو عقد الاستثمار للموقع من البلدية أو الجهات الحكومية الأخرى.
 - 6- عقد النظافة (اختياري حسب التعاقد ونوع النشاط).
 - 7- فاتورة أدوات السلامة أو تقرير سلامة من الدفاع المدني للأنشطة الفورية.
 - 8- صورة من رخصة البناء.