



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان
Ministry of Municipal & Rural Affairs & Housing

دليل المستخدم لخدمة تجديد شهادة التصنيف

نسخة
المستفيد

المحتويات

03

تجديد شهادة التصنيف

03

المستخدمين الموجهة إليهم هذه الوثيقة

04

خطوات التقدم بطلب تجديد شهادة التصنيف



تجديد شهادة التصنيف

تتضمن الوثيقة شرح تفاصيل خدمة تجديد شهادة التصنيف.

المستخدمين الموجهة إليهم هذه الوثيقة

المقاولين/المكاتب الهندسية:

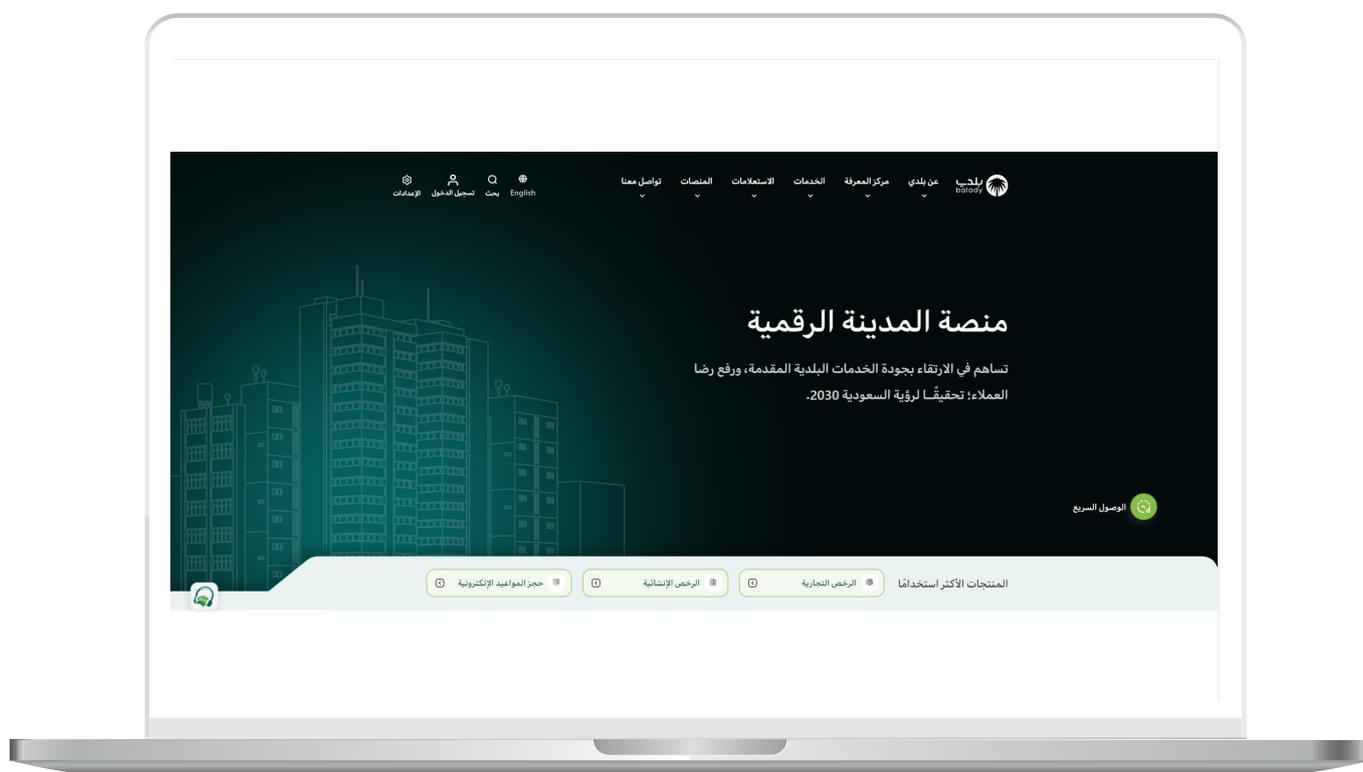
تقوم المنشآت التي تعمل في:

- 1 قطاع التشييد والبناء.
 - 2 قطاع التشغيل والصيانة والخدمات.
 - 3 قطاع التغذية والإعاشة.
 - 4 قطاع المعارض والمؤتمرات.
 - 5 قطاع الاتصالات وتقنية المعلومات.
 - 6 قطاع التطوير العقاري.
 - 7 قطاع المكاتب الهندسية.
- بتجديد طلب التصنيف حتى تكون قادرة على تقديم الخدمات.

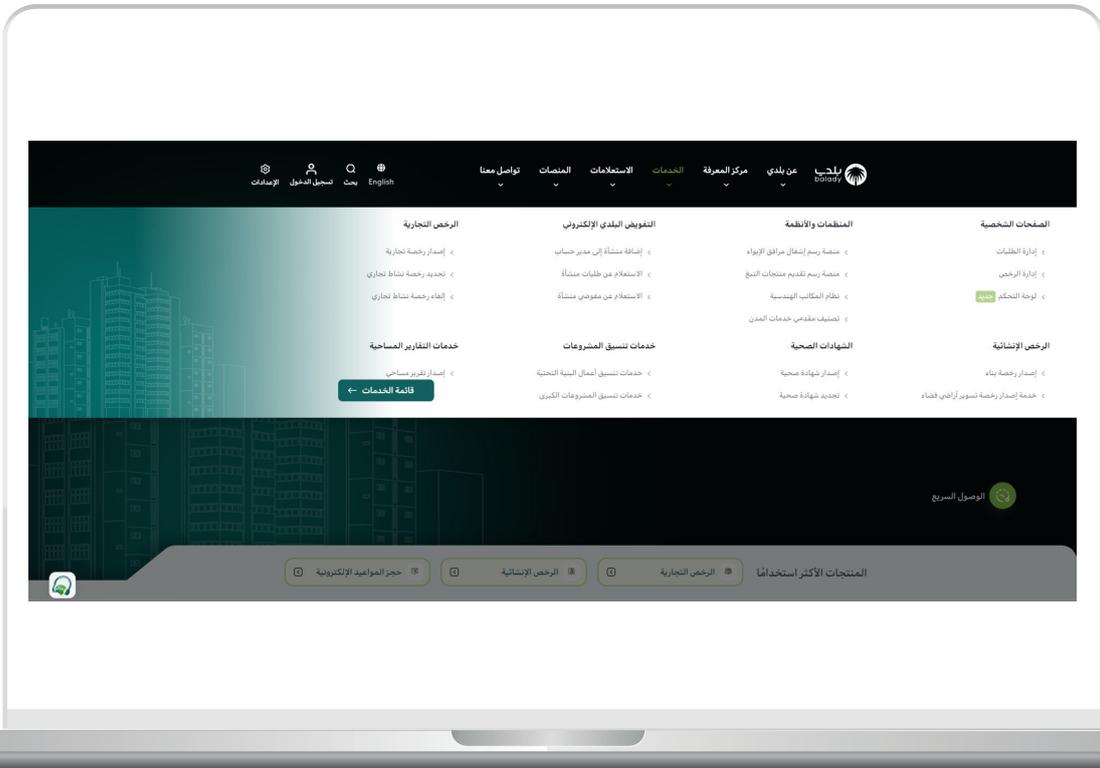


خطوات التقدم بطلب تجديد شهادة التصنيف

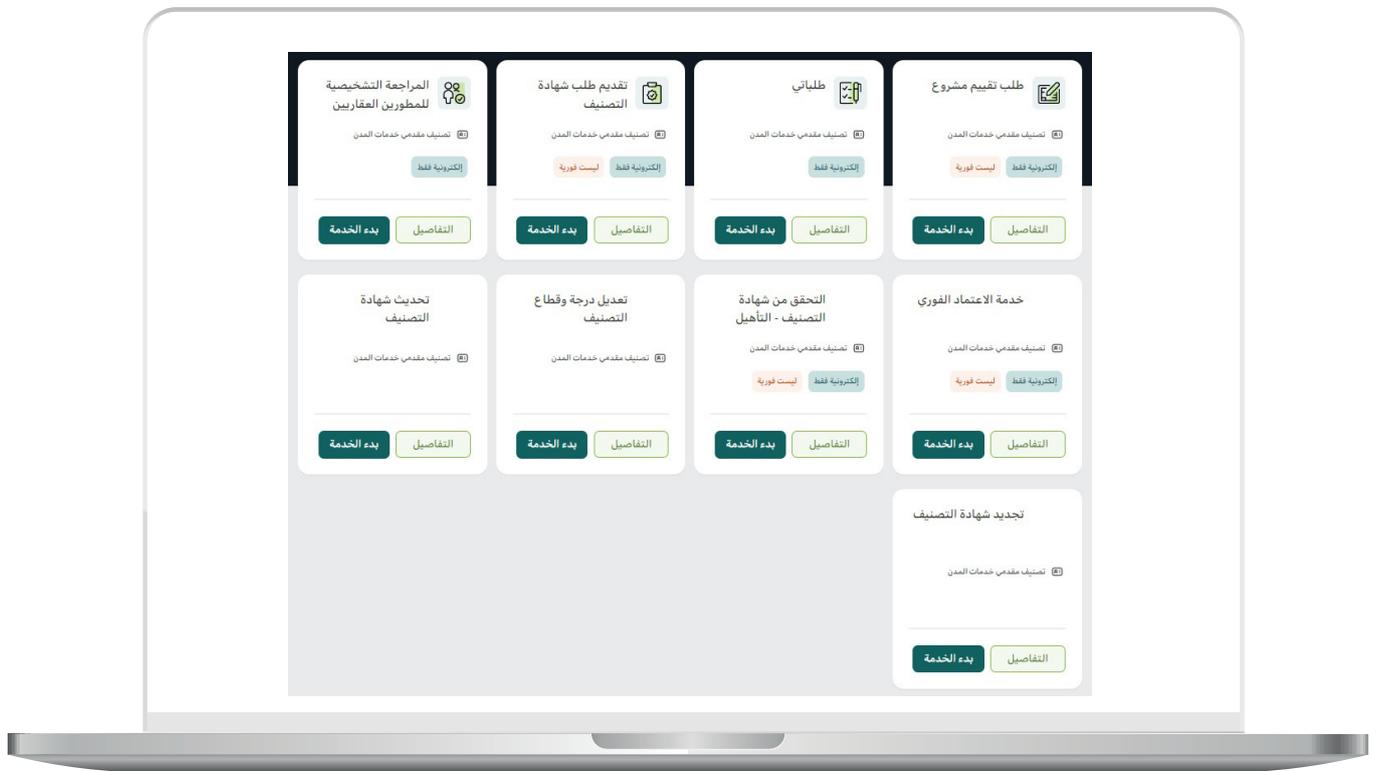
(1) يقوم المستخدم بالوصول لمنصة بلدي.



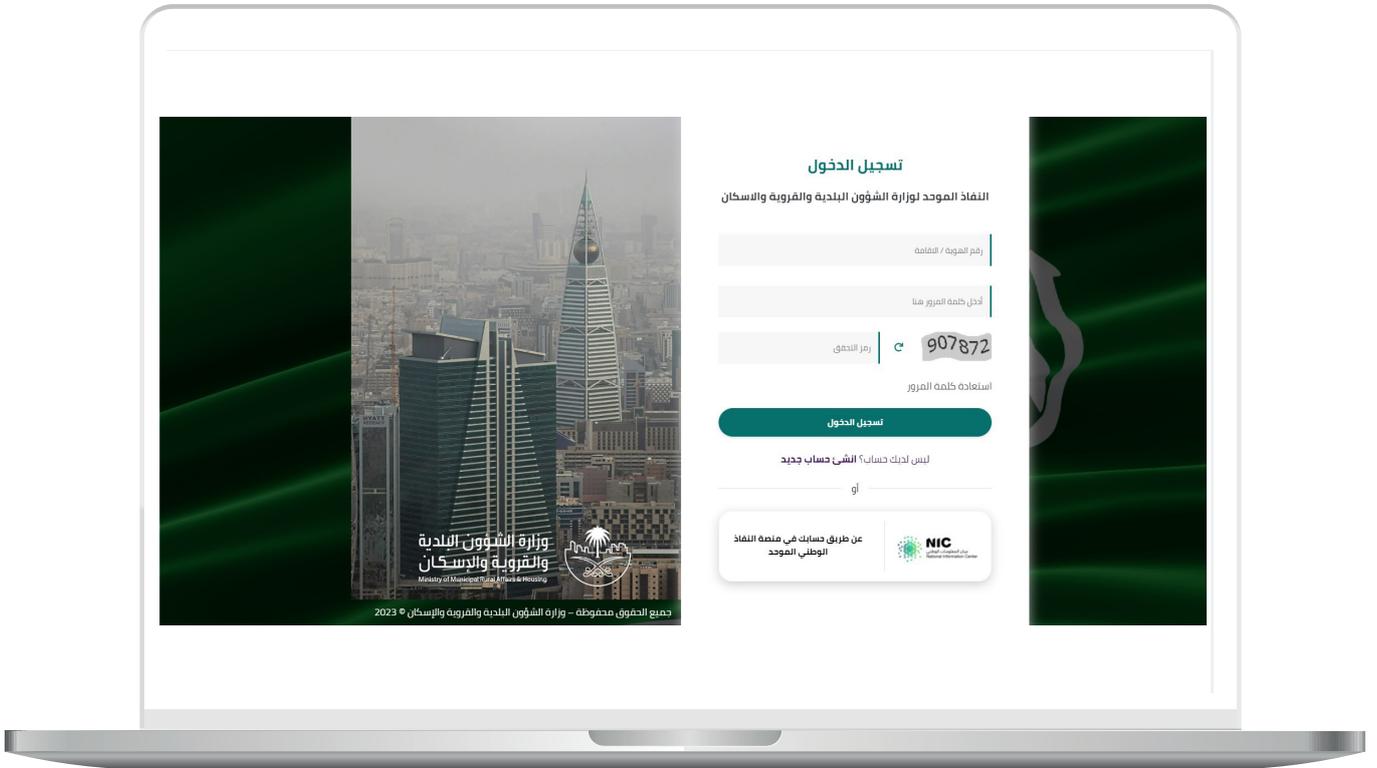
2) ثم يختار (تصنيف مقدمي خدمات المدن) من خلال الخدمات أعلى الصفحة.



3 يقوم المستخدم باختيار (تجديد شهادة التصنيف) من خلال الضغط على الزر (بدء الخدمة).

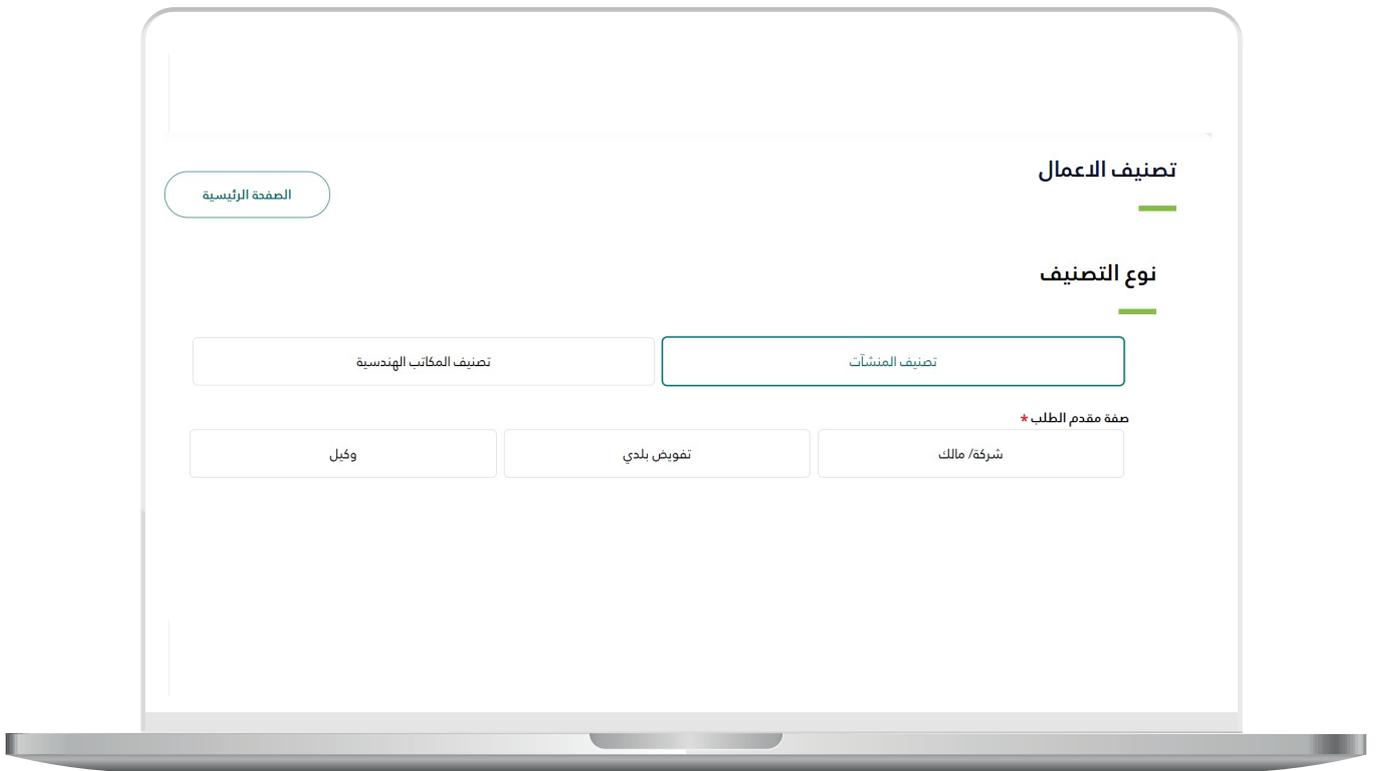


4) يقوم المستخدم بتسجيل الدخول من خلال منصة (النفاذ الوطني الموحد).

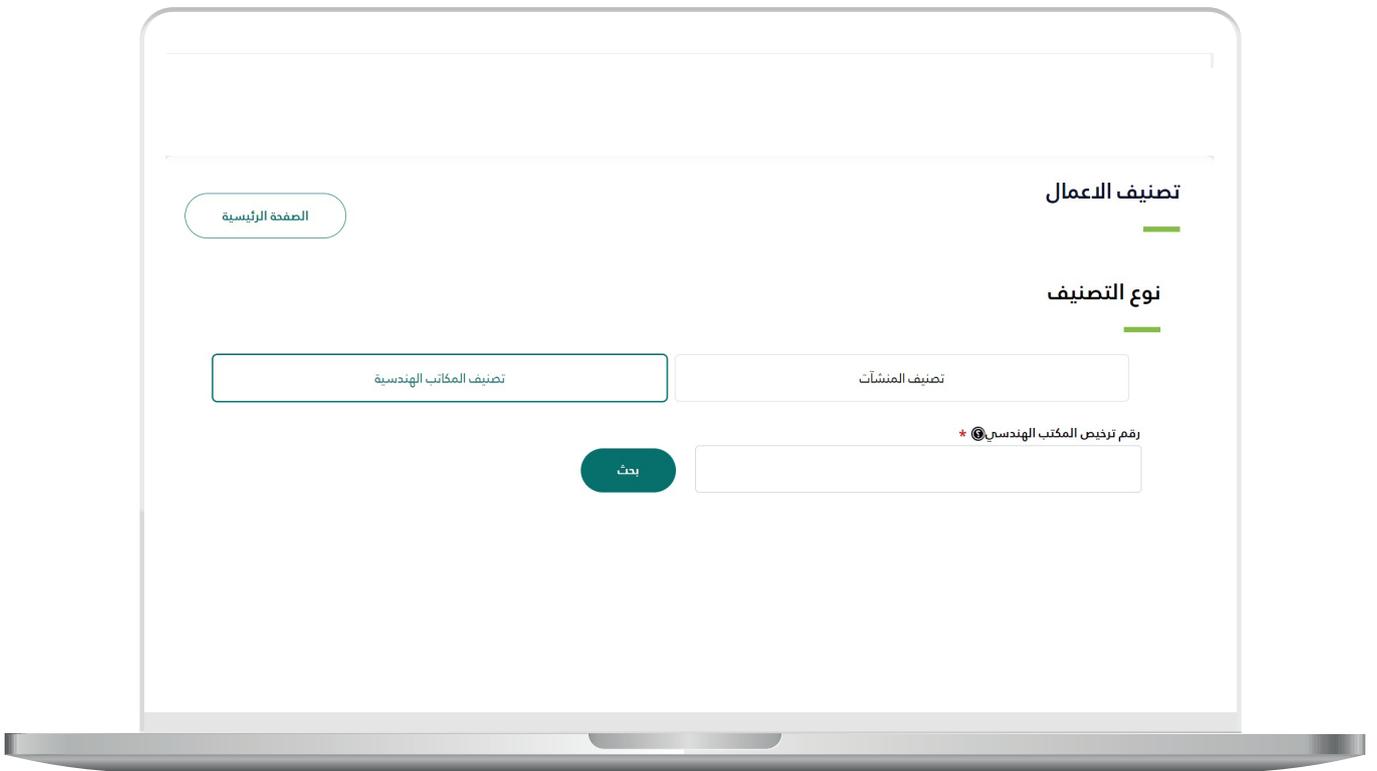


5) يقوم المستخدم باختيار نوع التصنيف:

أ) تصنيف المنشآت.



ب) تصنيف المكاتب الهندسية.



الرئيسية

تصنيف الاعمال

نوع التصنيف

تصنيف المنشآت

تصنيف المكاتب الهندسية

رقم ترخيص المكتب الهندسي *

بحث

6) في حالة اختيار (تصنيف المنشآت) على المستخدم اختيار نوع مقدم الطلب:

أ) شركة/مالك.

الصفحة الرئيسية

تصنيف الاعمال

نوع التصنيف

تصنيف المكاتب الهندسية

تصنيف المنشآت

وكيل

تفويض بلدي

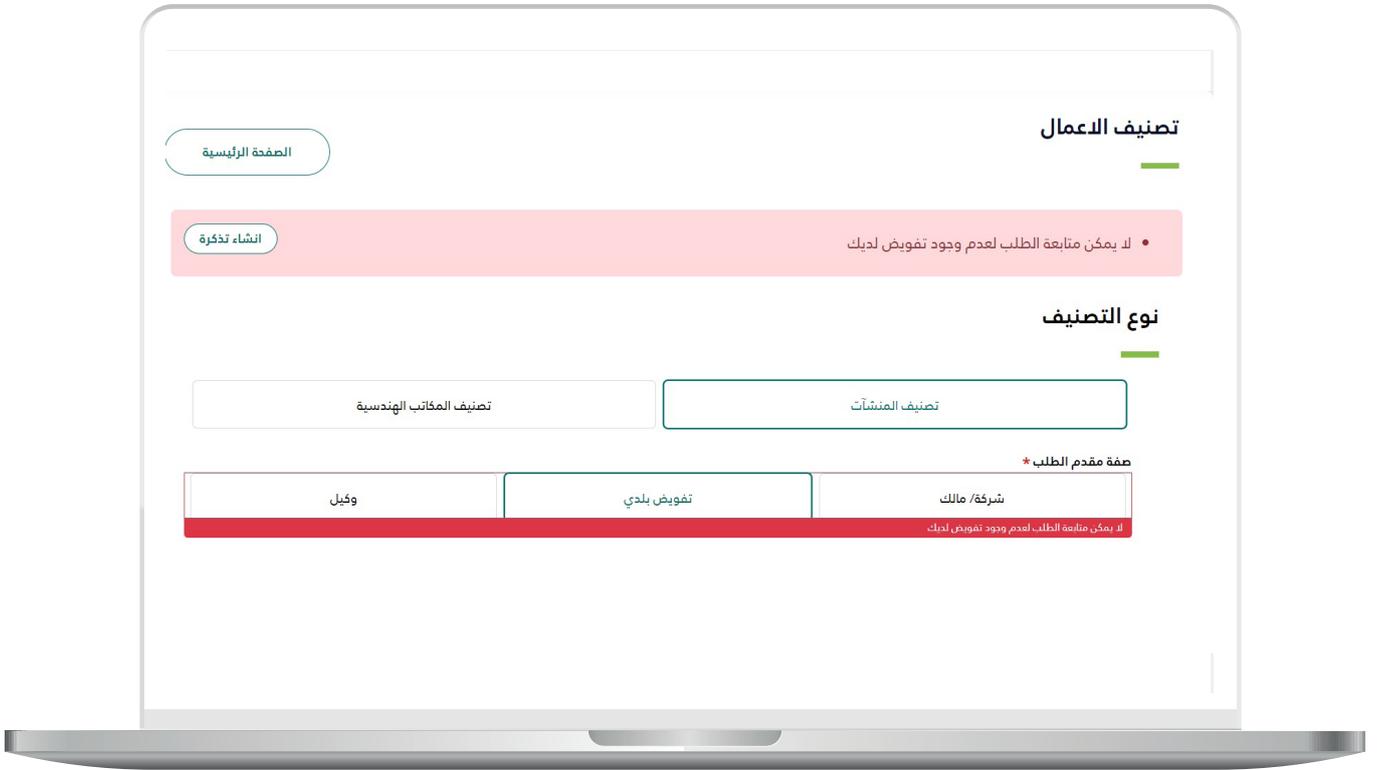
شركة/ مالك

* صفة مقدم الطلب

* معرف المنشأة@

بحث

ب) تفويض بلدي.



(ج) وكيل.

الصفحة الرئيسية

تصنيف الاعمال

نوع التصنيف

تصنيف المنشآت

تصنيف المكاتب الهندسية

صفة مقدم الطلب*

وكيل

تفويض بلدي

شركة/ مالك

رقم هوية المالك*

رقم الوكالة الشرعية*

مصادقة

(7) بعد أن يقوم النظام بعرض معلومات المنشأة؛ يقوم المستخدم بالضغط على الزر (تقديم).

تصنيف الاعمال

نوع التصنيف

تصنيف المنشآت

تصنيف المكاتب الهندسية

مفحة مقدم الطلب *

شركة/ مالك

تفويض بلدي

وكيل

معرف المنشأة *

معلومات شهادة استيفاء المعايير الفنية لقطاع التغذية والاعاشة

رقم السجل التجاري	اسم المنشأة	نوع السجل التجاري	حالة السجل التجاري	إزالة
123456789	شركة/ مالك	رئيسي	فعال	إزالة

تقديم ←

9) يقوم النظام بعرض شهادة استيفاء المعايير الفنية والنسبة الفنية النهائية، وفي حال وجود نقص بالبيانات أو عدم وجود تقييم فني؛ سيتم وضع رابط لتحويل المستخدم للجهة التي توفر التقييم.

وفي حالة عدم وجود تصنيف أئتماني؛ على المستخدم الضغط على الزر **(طلب تصنيف أئتماني)** ليتم تحويل المستخدم إلى خدمة **(التقييم الائتماني)** لإكمال البيانات وإصدار درجة التقييم الائتماني.

معلومات التصنيف المطلوبة

السجلات التجارية لنشاط التغذية والاعاشة

رقم السجل التجاري	اسم المنشأة	نوع السجل التجاري
		رئيسي

معلومات شهادة استيفاء المعايير الفنية لقطاع التغذية والاعاشة

اسم المنشأة

رقم السجل التجاري

النسبة المئوية النهائية	مقدار الخصم بناء على المخالفات	النسبة المئوية المعدلة
0	0	0

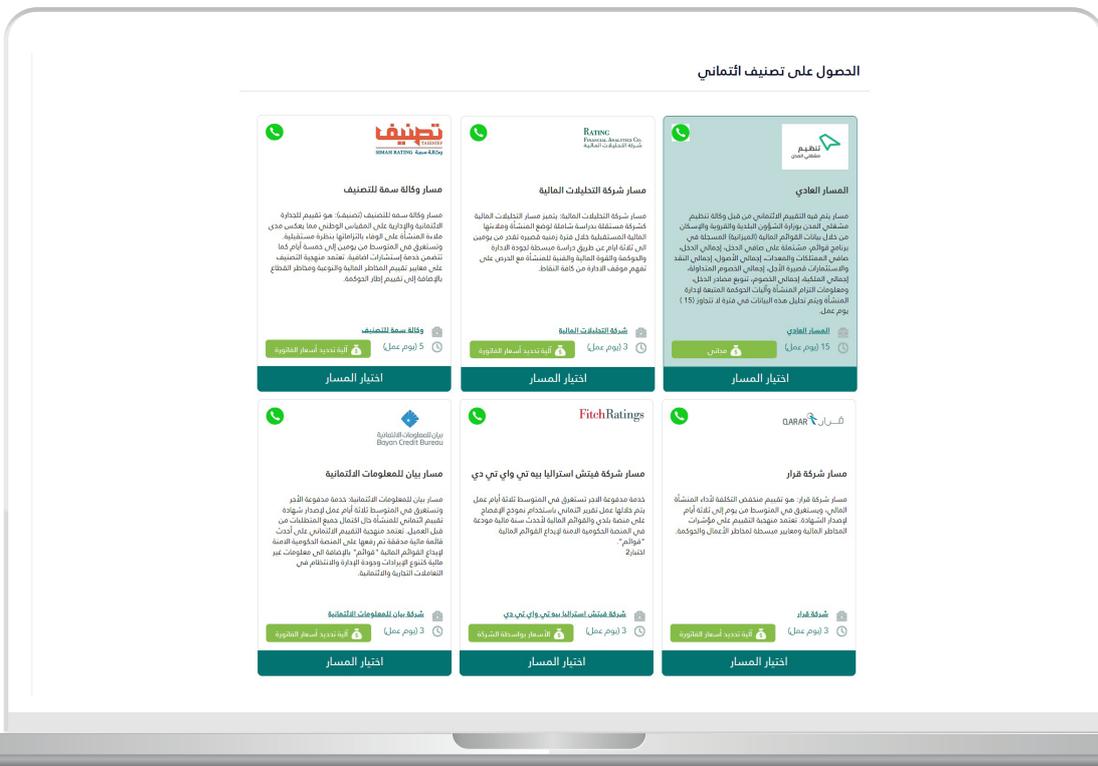
طلب تصحيح

معلومات شهادة استيفاء المعايير الائتمانية المالية

طلب تصنيف ائتماني

في حالة عدم توافر تصنيف ائتماني، يرجى الحصول عليه لإكمال طلبك من خلال الضغط على الزر التالي "طلب تصنيف ائتماني". ومن ثم إعادة المعلومات وإرسال الطلب.

10) يبدأ التقييم الائتماني باختيار المسار ومن ثم إدخال البيانات كالتالي.



أ) بيانات مقدم الطلب.

بيانات مقدم الطلب

رقم الجوال	مقدم الطلب
رقم السجل التجاري	البريد الإلكتروني
السنة المالية	

ب) المعلومات العامة والمساهمين.

المعلومات العامة والمساهمين

هل تملك الشركة أو إحدى فروعها في مجال عملها موظفين من الشركات الأجنبية؟

نعم لا

هل المنشأة مشتركة مع نظام حيازة الأوراق؟

نعم لا

هل رئيس مجلس الإدارة له صفة في أسهم المنشأة؟

نعم لا

هل المنشأة تملك منتجات أخرى؟

نعم لا

هل المنشأة تملك منتجات أخرى؟

نعم لا

هل يملك مدير المنشأة أو المصنوعون أو المصنوعات مسؤولية محدودة أو شركة خاصة أو أخرى؟

نعم لا

عدد أعضاء مجلس إدارة المنشأة:

مجلسة الإدارة بالمنشأة:

نقطة المنشأة:

نوع الشركة الرئيسي من المنشأة العربية السعودية:

كم عدد الموظفين الذين يعملون مع المنشأة:

ما هي خدمة جميع المساهمين في المنشأة؟

اسم الخدمة:

كم عدد المنتجات/الخدمات التي تحقق عوائد للمنشأة؟

اسم المنتج/الخدمة:

عدد ملاك المنشأة:

اسم الملاك:

عدد أفراد المنشأة:

اسم الأفراد:



ج) القوائم المالية.

القوائم المالية

إجمالي الدخل	صافي الدخل	إجمالي النقد والاستثمارات قصيرة الأجل
صافي الممتلكات والمعدات	إجمالي الخصوم المتداولة	إجمالي الأصول
إجمالي الخصوم	إجمالي الملكية	إجمالي الديون
رأس مال المنشأة	السنة المالية	

(د) الأرباح والديون.

الأرباح والديون

هل يوجد أي تسهيلات بنكية؟ *

لا نعم

هل يوجد ديون بالعملة الأجنبية؟ *

لا نعم

عدد الأيام المستحقة الدفع غير المسددة *

أي تمويل خارج الميزانية العمومية؟ *

لا نعم

هل لديك وعود اتفاقيات خاصه بالفروض؟ *

لا نعم

هل تتوفر "شهادات عدم التقصير" للسنوات الخمس الأخيرة (أو الأقصر، إن وجدت) التي تثبت الامتثال لاتفاقيات التمويل؟ *

لا نعم

عدد أيام المخزون القائمة *

عدد أيام المبيعات القائمة *

هل على المنشأة قروض بنكية؟ *

لا نعم



هـ) الأصول.

الأصول

هل هناك تأمين لأي أصول ثابتة؟*

لا نعم

هل لدى المنشأة أسهم ملكية في جهات خارجية؟*

لا نعم

أنواع الأصول

أسهم أراضي سيارة أشغال

المباني الشركات الأجهزة

أصول متداولة أخرى

أصول غير متداولة أخرى

إجمالي نسبة الأصول



(و) الحوكمة.

الحوكمة

آلية تسجيل قرارات مجلس الإدارة *

إختيار

اسم برنامج نظام إدارة المشاريع في المنشأة *

إختيار

هل لدى المنشأة قسم لإدارة المخاطر؟ *

لا

نعم

هل هنالك تقارير ترفع عن مستويات الالتزام إلى الإدارة؟ *

سنوي

نصف سنوي

ربع سنوي

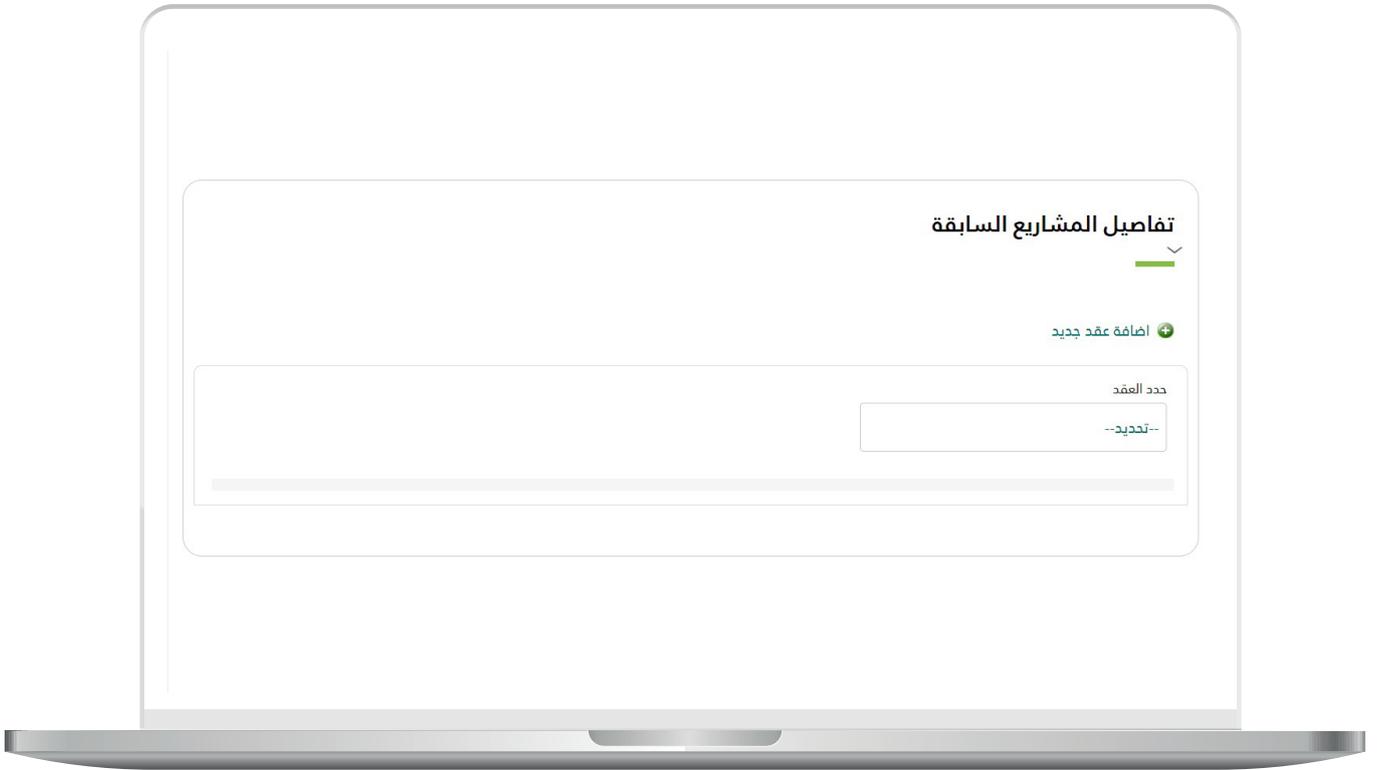
هل تفتح المنشأة عن بياناتها المالية على الموقع الإلكتروني؟ *

إختيار

ن المشاريع السابقة.
على المستفيد الضغط على (أضف تفاصيل العقد).



ز) المشاريع السابقة.
ثم على المستفيد اختيار العقد من القائمة المنسدلة (حدد العقد).



ز) المشاريع السابقة.

يظهر للمستفيد المشاريع التابعة للعقد المحدد، على المستفيد إدخال البيانات المطلوبة ومن ثم الضغط على زر (إضافة).
بإمكان المستفيد اختيار أكثر من عقد لإضافته.



ج) إقرار العميل.

إقرار العميل

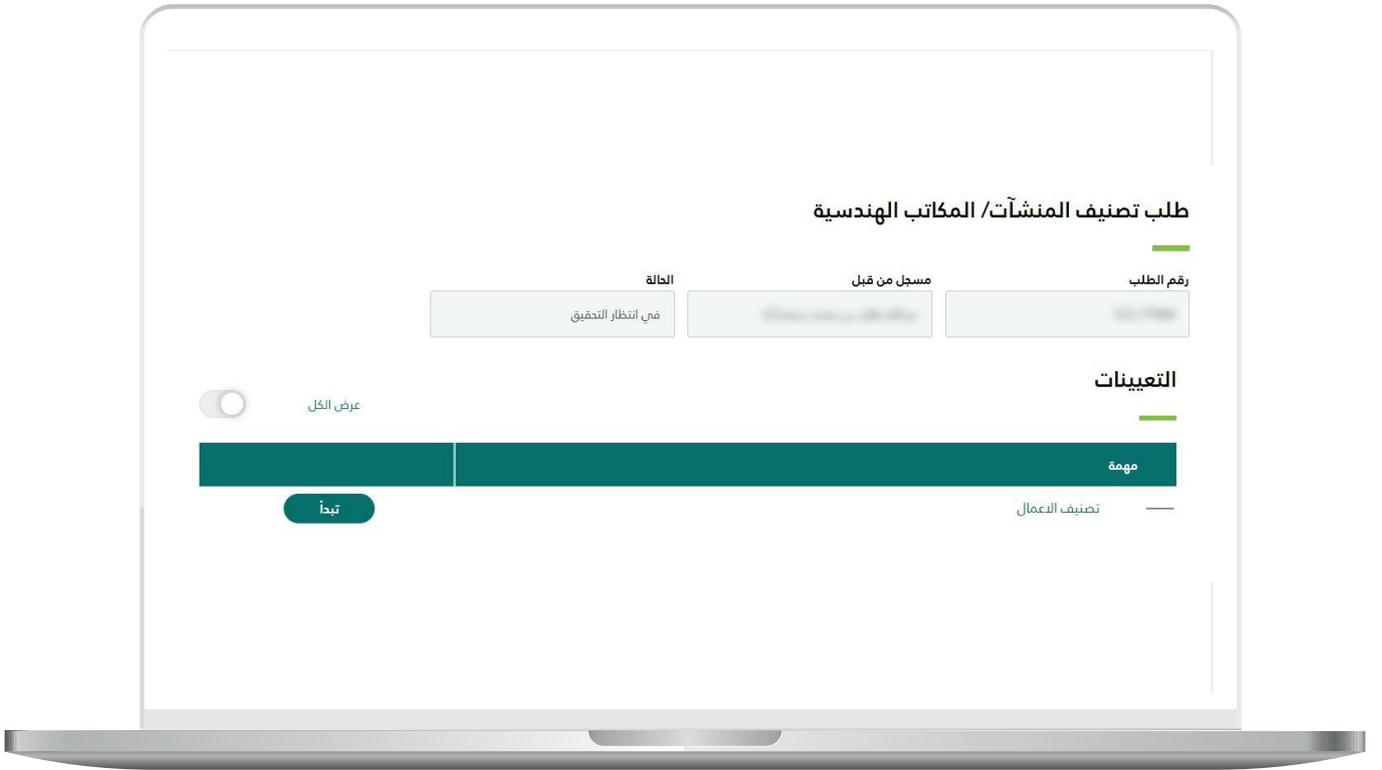
أقر بقبولي وموافقتي على تزويد وإطلاع وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان، بأية معلومات تطلبها، وذلك تمهيداً للحصول على المعلومات الائتمانية الخاصة بالمنشآت المتقدمة لدى الوزارة بطلب الحصول على شهادة تصنيف مقدمي خدمات المدن (تصنيف المقاولين والشركات والمكاتب الاستشارية الهندسية)، كما أقرض الوزارة بجمع وحفظ كافة البيانات اللازمة التي تخص المنشآت والإطلاع على المعلومات المالية والائتمانية أو أي معلومات تتعلق بالطلب المقدم من المنشأة، كما أقر بموافقتي على قيام الوزارة بتبادل المعلومات والبيانات ومشاركتها مع كافة الجهات ذات العلاقة، كما اتعهد بصحة البيانات المدخلة.

أقر بقبولي وموافقتي على ما ينص عليه الإقرار المبين أعلاه، وإكمال عملية تقديم الطلب بناءً عليه.

لمتابعة طلب التصنيف ، يرجى التكرم بالدفع حسب الأنظمة المعتمدة والمرتبط بالمسار العادي الذي تم اختياره.

← تقديم حفظ → إلغاء

11) يتم انتظار عملية التحقق من المعلومات الائتمانية، وبعد التحقق واستيفاء المعايير يتم إصدار الشهادة.



(12) الشهادة.



شهادة

تصنيف مقدمي خدمات المدن

تمنح وزارة الشؤون البلدية والتربية والإسكان شهادة تصنيف بالدرجة

للمنشأة

بيانات المنشأة	رقم الوضعية الموحدة رقم الترخيص	تاريخ إصدار السجل التجاري / الترخيص	اسم مالك المنشأة	نوع المنشأة	حسبة المنشأة	رأس المال

بيانات شهادة التصنيف	رقم الشهادة	تاريخ الإصدار	درجة التقييم الائتماني	درجة التقييم الفني

أنشطة شهادة التصنيف	المجال

- يسري مفعول هذه الشهادة حتى تاريخ

- تحسد هذه الشهادة الكروياً وعلى الجهات المالكة للمشاريع التحقق من الشهادة المقدمة من خلال موقع الوزارة.



رقم التواصل المباشر 199040 | 

العناية بالعملاء @Balady_CS | 

