



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان
Ministry of Municipal Rural Affairs & Housing



دليل المستخدم لخدمة المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين

إصدار مايو 2022



جدول المحتويات

3	القسم الأول: مقدمة.....
3	التعريف بخدمة " المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين ".....
3	الهدف من الخدمة.....
4	القسم الثاني: خطوات الوصول لخدمة " المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين ".....

القسم الأول: مقدمة

انطلاقاً من جهود وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان في تطوير وتحسين خدمات قطاع التطوير العقاري بالمملكة ، فقد تم إصدار دليل المستخدم لخدمة (المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين) والذي يوضح التعريف بالخدمة وخطوات الحصول عليها وذلك بهدف تسهيل الإجراءات وتقديم الدعم والخدمات المثلى لمنشآت قطاع التطوير العقاري والارتقاء بجودة الأداء .

التعريف بخدمة " المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين "

هي خدمة إلكترونية تمكن منشآت قطاع التطوير العقاري من معرفة درجة المراجعة التشخيصية للمنشأة من خلال إتباع خطوات سهلة.

الهدف من الخدمة

تهدف خدمة " المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين " إلى تنشيط وتحسين قطاع التطوير العقاري بالمملكة من خلال تحفيز المطورين العقاريين على التطوير المستمر بالإضافة إلى دعم المنشآت الصغيرة والمتوسطة من خلال تسهيل وتبسيط الإجراءات .

القسم الثاني: خطوات الوصول إلى خدمة " المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين "

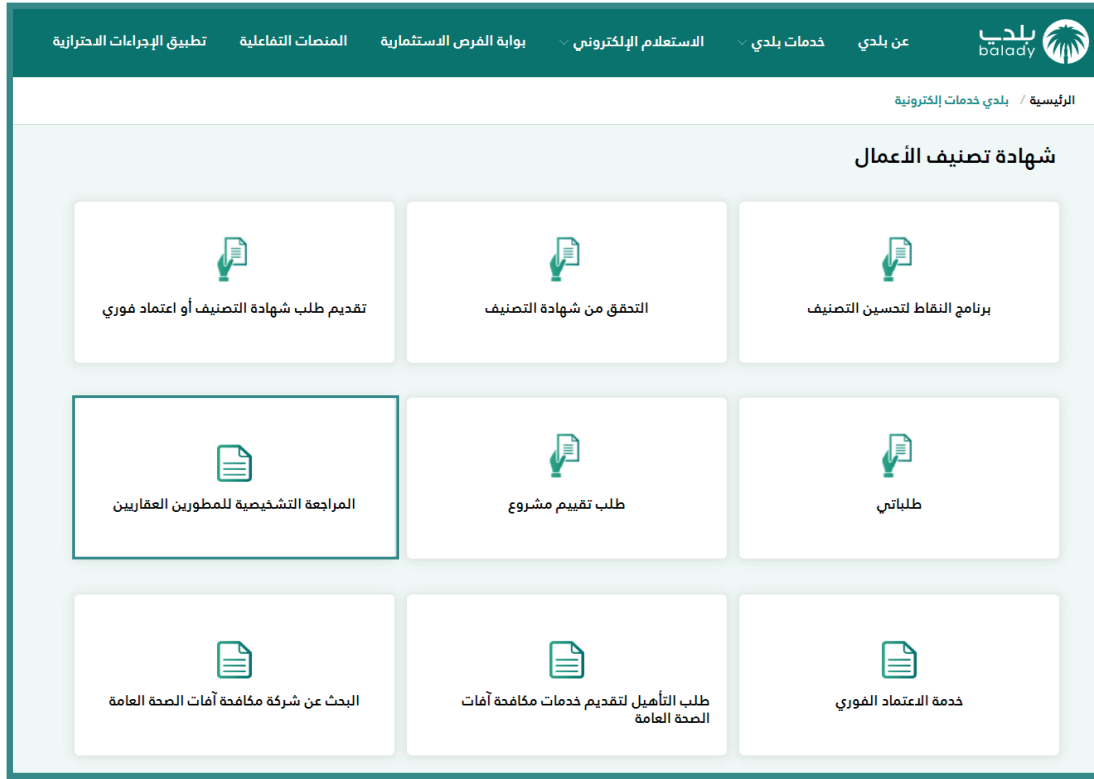
1- يتم الدخول على منصة "بلدي" من خلال الرابط <https://balady.gov.sa> ويتم الضغط على " خدمات بلدي ":



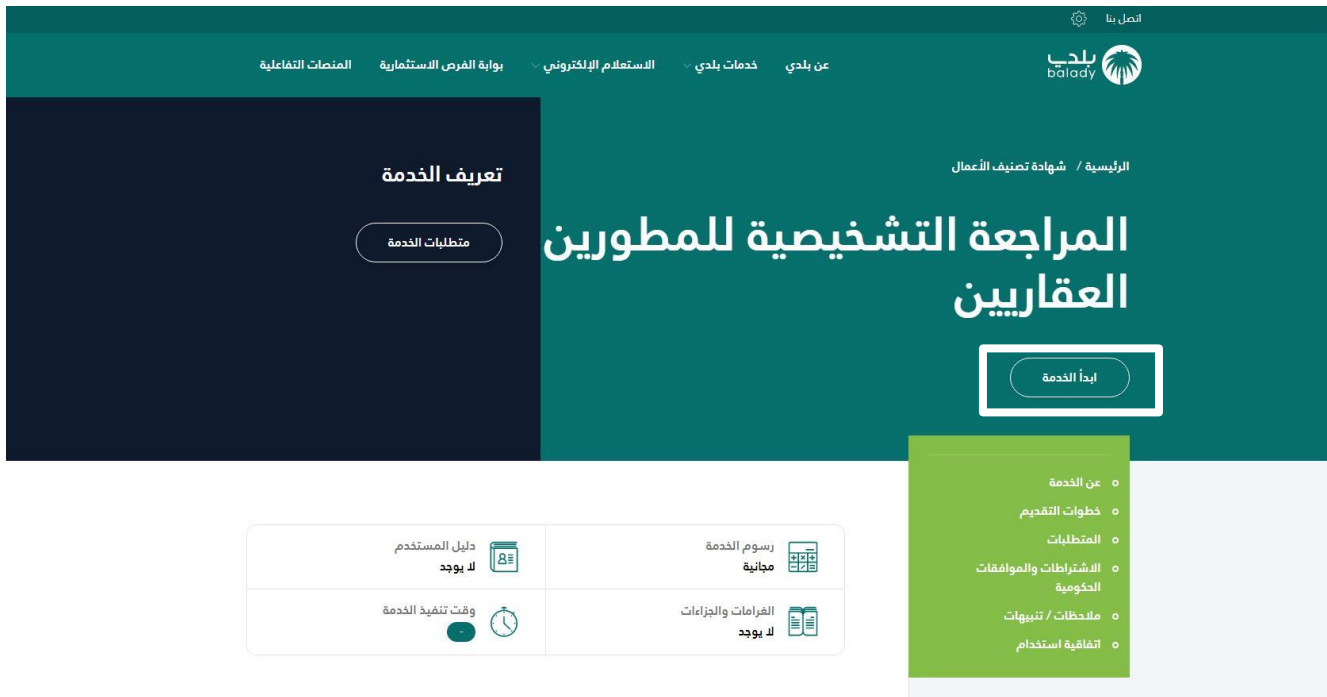
2- يتم اختيار "تصنيف مقدمي خدمات المدن (تصنيف المقاولين سابقاً)" من قائمة "خدمات بلدي" :



3- يتم اختيار خدمة "المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين" من نافذة خدمات شهادة تصنيف الأعمال :



4- يتم الضغط على أيقونة "ابدأ الخدمة" من نافذة خدمة المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين :



5- من أسفل النافذة يتم تحديد مربع الموافقة على اتفاقية استخدام نظام بلدي للخدمات الإلكترونية ثم الضغط على "ابدأ الخدمة" :

6- يتم فتح نافذة " الأسئلة العامة " لتعبئة وإدخال البيانات الآتية (اسم المنشأة , البريد الإلكتروني , عدد الموظفين لدى المنشأة داخل المملكة , عدد الوحدات التي تم تطويرها من قبل المنشأة داخل المملكة خلال الثلاث أعوام الماضية) بالإضافة إلى اختيار أنواع الوحدات التي يتم تطويرها من قبل المنشأة , ثم الضغط على " تقديم " تقديم :

7- يتم فتح نافذة " أسئلة الوظائف الأساسية " واختيار الإجابات من خلال الضغط على الدائرة لتظليلها بجانب كل إجابة , ثم الضغط على متابعة :

المراجعة التشخيصية للمطور العقاري

رقم الطلب: DRR-60 | مسجل من قبل: السيد أحمد عبدالله أحمد | الحالة: في طور التقييم

انشاء تذكرة | الصفحة الرئيسية

1. أسئلة الوظائف الأساسية

2. أسئلة الوظائف الاستراتيجية والمساندة

3. الخطط الانتقالية

4. تحليل المراجعة التشخيصية

تطوير الأعمال | إدارة التصاميم | تنفيذ المشاريع | التسويق | المبيعات | إدارة المجتمعات (اتحاد الملاك)

س5: هل لديكم قائمة مراجعة لتقييم الفرص الجديدة؟

☐ لا

☐ نعم، ولكن ليست موحدة

☐ نعم

س6: هل يتم الاستعانة بشركات متخصصة للتدقيق في مخرجات دراسة جدوى الفرص الجديدة؟

☐ لا يتم دراسة جدوى للمشاريع الجديدة

☐ لا، يتم داخليا

☐ نعم

س7: هل لديكم نماذج موحدة لهيكل الأنواع التالية من الفرص: المشاريع المشتركة، والشراكات الاستراتيجية، الاستحواذ؟

☐ لا

☐ نعم، لبعض الفرص، اذكرها

☐ نعم، لجميع الفرص

إلغاء | متابعة | حفظ

8- يتم الانتقال إلى نافذة " أسئلة الوظائف الاستراتيجية والمساندة " واختيار الإجابات من خلال الضغط على الدائرة لتظليلها بجانب كل إجابة , ثم الضغط على متابعة :

المراجعة التشخيصية للمطور العقاري

رقم الطلب: DRR-60 | مسجل من قبل: السيد أحمد عبدالله أحمد | الحالة: في طور التقييم

انشاء تذكرة | الصفحة الرئيسية

1. أسئلة الوظائف الأساسية

2. أسئلة الوظائف الاستراتيجية والمساندة

3. الخطط الانتقالية

4. تحليل المراجعة التشخيصية

الاستراتيجية | المالية | الابتكار | الموارد البشرية | تقنية المعلومات | القانونية

س55: هل لديكم دليل سياسات وإجراءات موني للوظائف داخل شركتكم؟

☐ لا

☐ نعم، لبعض الوظائف

☐ نعم، لكل الوظائف

س56: هل لديكم استراتيجية مطورة للشركة لمدة 3 أو 5 سنوات؟

☐ لا

☐ نعم، ولكن لم تتم الموافقة عليها من قبل مجلس الإدارة أو لم يتم تنفيذها بعد

☐ نعم، ويتم تطبيقها

س57: هل لديكم مؤشرات أداء رئيسية محددة لمراقبة أداء الشركة لجميع الإدارات؟

☐ لا

☐ نعم، لبعض الإدارات المحددة

☐ نعم، لكافة الإدارات

السابق | متابعة | حفظ

9- يتم الإنتقال إلى نافذة " الخطط الانتقالية " وعرض درجة الأجزاء لكل بند من بنود تطوير الأعمال وحالة كل بند (عالي متوسط منخفض) واختيار الإجابات من خلال تظليل الدائرة " وضع إشارة " , ثم الضغط على متابعة :

10- يتم الإنتقال إلى نافذة " تحليل المراجعة التشخيصية " التي تتيح فرز الخطط الإنتقالية المدخلة بإستخدام (الدرجة , الحالة و وضع الإشارة) , وذلك لكل بند من بنود تطوير الأعمال , إلى جانب عرض درجة المراجعة التشخيصية للمنشأة كنسبة مئوية طبقا للمدخلات السابقة , يمكن تنزيل درجة المراجعة النهائية من خلال الضغط على "تنزيل PDF " **سري** PDF أو الضغط على "إنهاء" **إنهاء** :

11- بعد الضغط على "إنهاء" **إنهاء** يتم عرض نافذة بيانات الطلب وتغيير حالة الطلب من "في طور التقييم" إلى "تم الحل - تم الإكمال" :

12- عند الضغط على "إنشاء تذكرة" **إنشاء تذكرة** يتم فتح نافذة "إنشاء تذكرة" وذلك في حالة الرغبة في تقديم شكوى أو مشكلة بإدخال البيانات المطلوبة (رقم السجل التجاري أو رقم الرخصة , اختيار موقع المستخدم , اختيار التصنيف الرئيسي , اختيار التصنيف الفرعي , اختيار نوع المشكلة , اختيار تصنيف المشكلة , إدخال وصف المشكلة) , يمكن إضافة مرفقات من خلال الضغط على **إضافة مرفق** , بعد تعبئة البيانات المطلوبة يتم الضغط على **تقديم** لتقديم الشكوى :

شكراً جزيلاً لكم،،،