



وزارة البلديات والإسكان

Ministry of Municipalities and Housing

دليل المستخدم لخدمة

خدمة تجديد شهادة التصنيف

نسخة
المستفيد

المحتويات

03

المستخدمين الموجهة إليهم هذه الوثيقة

04

خطوات الدخول لشاشة تمديد التصنيف

تجديد شهادة التصنيف

تتضمن الوثيقة شرح تفاصيل خدمة تجديد شهادة التصنيف.

المستخدمين الموجهة إليهم هذه الوثيقة

الماقاولين/المكاتب الهندسية :

تقوم المنشآت التي تعمل في المجالات:

1. المكاتب الهندسية.

2. التشييد والبناء.

3. التشغيل والصيانة والخدمات.

4. التغذية والإعاسة.

5. المعارض والمؤتمرات.

6. الاتصالات وتقنية المعلومات.

7. التطوير العقاري.

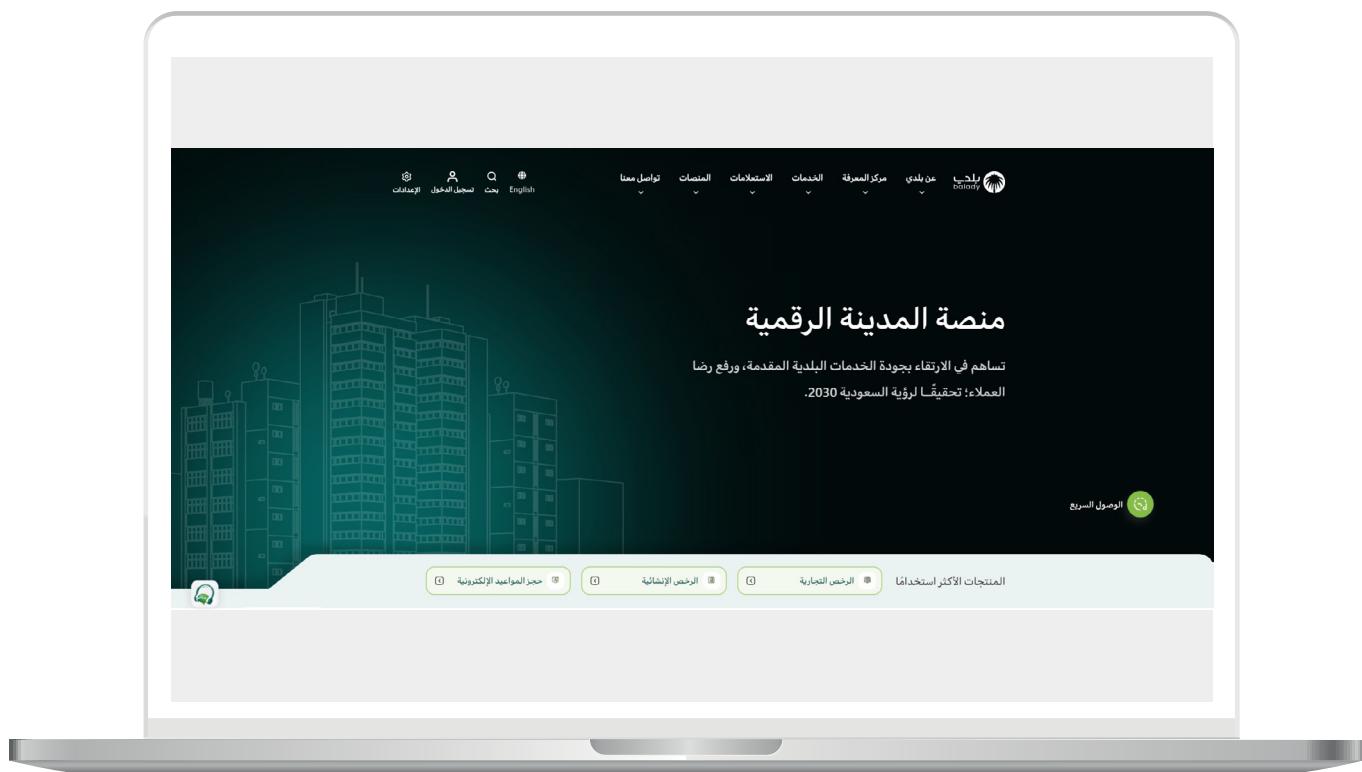
8. المساحة والجيومكانية.

بالدخول إلى خدمات التصنيف واختيار (خدمة تجديد شهادة التصنيف)، حيث يعمل النظام على اظهار طلبات التصنيف الخاصة به، وحسب فترة زمنية محدده سيتم توضيحتها في الدليل أدناه يمكن للمستفيد الضغط على زر (تجدد الشهادة).

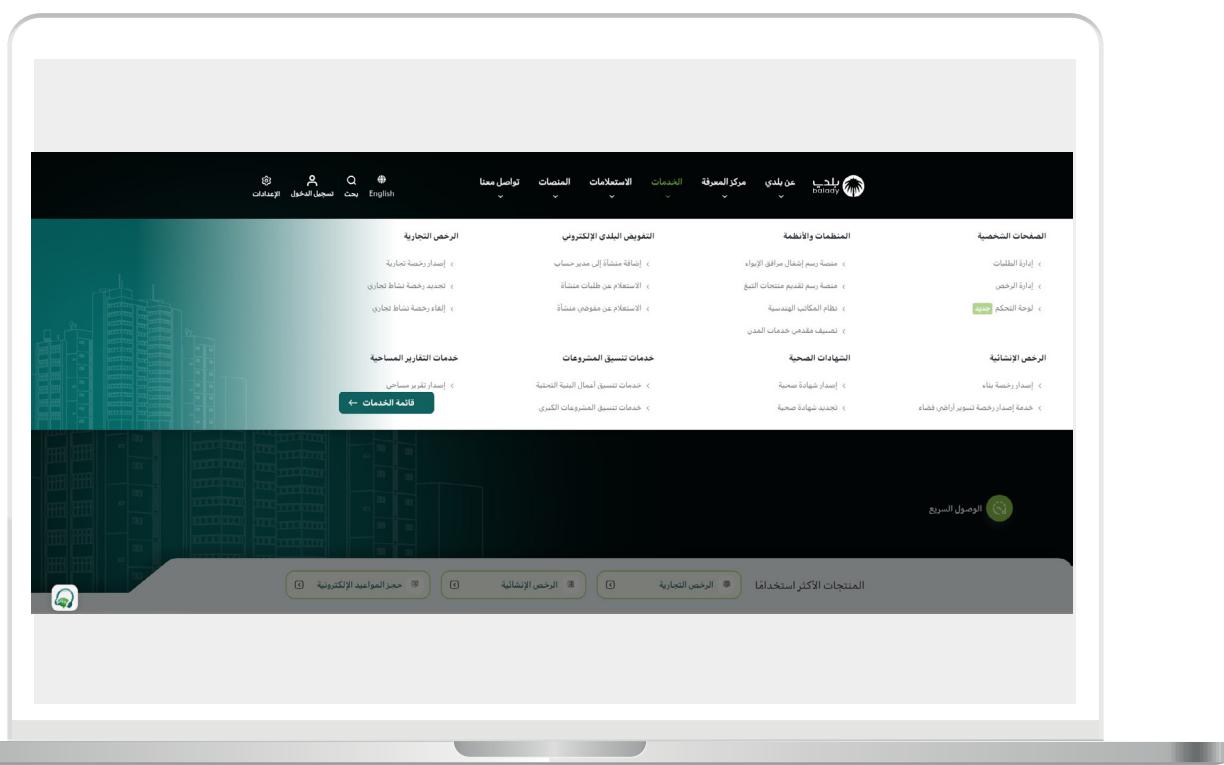


خطوات الدخول لشاشة تمديد شهادة التصنيف :

(1) يقوم المستفيد بالوصول لمنصة بلدي

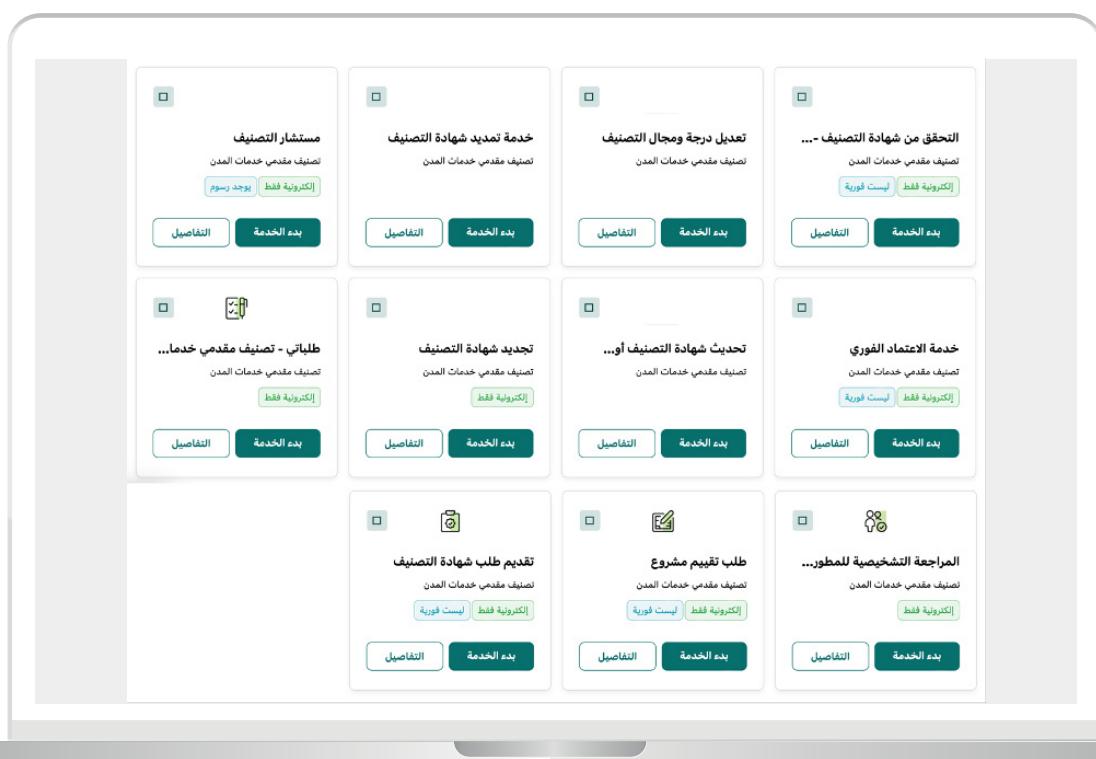


(2) اختيار (تصنيف مقدمي خدمات المدن) من خلال الخدمات أعلى الصفحة.

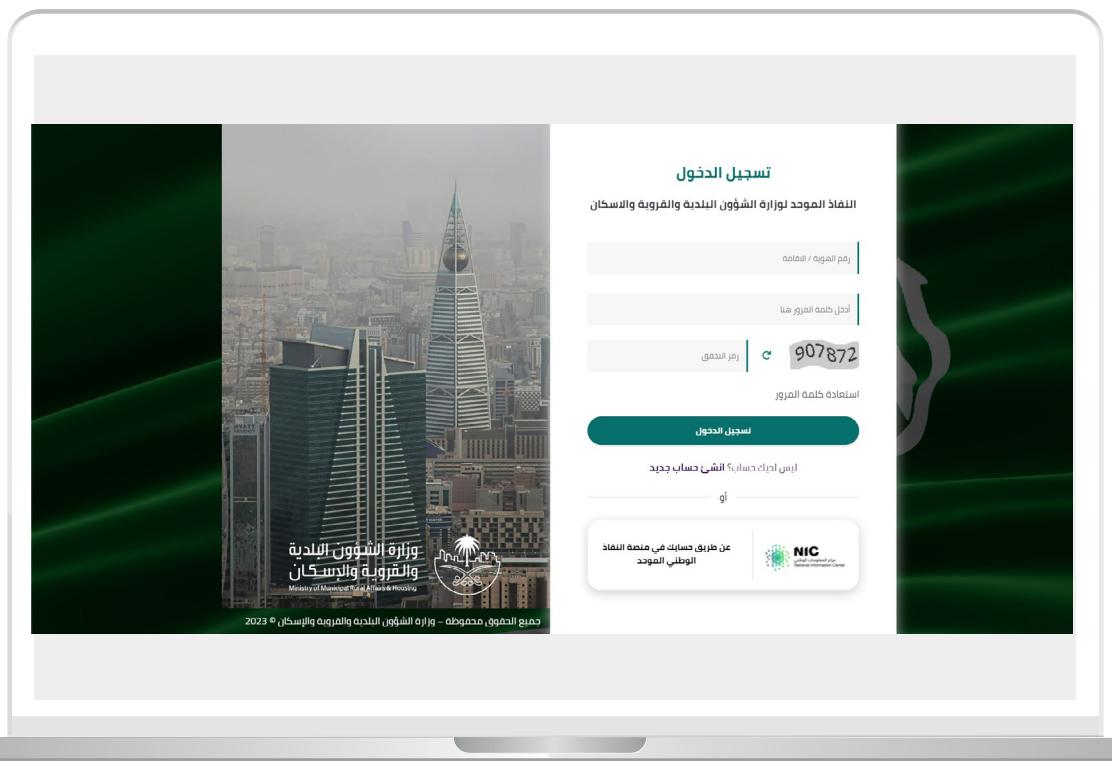


(3) يقوم النظام بفتح الصفحة التالية :

يقوم المستفيد اختيار (تجديد شهادة التصنيف) و الضغط على زر (بدء الخدمة).



(4) يقوم المستفيد الدخول إلى (منصة تصنيف مقدمي خدمات المدن) يكون عن ذات (خدمة النفاذ الوطني المعovid).



(5) يقوم المستفيد باختيار نوع التصنيف:

أ.تصنيف المنشآت.

تصنيف المنشآت

تصنيف المكاتب الهندسية

تصنيف المنشآت

* مقدم الطلب

وكيل

تفويض بلدي

شركة/ مالك

الصفحة الرئيسية

ب.تصنيف المكاتب الهندسية.

(6) اختيار نوع مقدم الطلب

أ. شركة/مالك.

تصنيف الدعمال

تصنيف المكاتب الهندسية

تصنيف المنتشات

نوع التصنيف

وكيل

تفويض يلدي

شركة/مالك

مقدمة مقدم الطلب *

معرف المنتشان ⓘ

بحث

ب. مفهوم بلدي.

تصنيف العملاء

• لا يمكن متابعة الطلب بعدم وجود تفويض لديك.

عزيزي مقدم الطلب، نحيطكم علماً أنه بعد تقديمك لطلب التصنيف يقوم الفريق المعين بالوزارة بمراجعة الطلب واعتماده أو رفضه وفقاً لما تنص عليه القوانين والأنظمة وفي حال الرفض يتوجب إعادة التقديم على طلب جديد وعليه لا يوجد أي استرجاع لـ رسوم مدفوعة مسبقاً.

تصنيف المنشآت

تصنيف المكاتب الهندسية

صفحة مقدم الطلب *

وكيل	تفويضي بلدي	شركة/ مالك
------	-------------	------------

لا يمكن متابعة الطلب بعدم وجود تفويض لديك

ج. وكيل.

تصنيف الدعمال

الصفحة الرئيسية

عزيزي مقدم الطلب، نحيطكم علماً بأنه بعد تقديمك لطلب التصنيف يقوم الفريق المعني بالوزارة بمراجعة الطلب واعتماده أو رفضه وفقاً لما تنص عليه القوانين والأنظمة وفي حال الرفض يتوجب إعادة التقديم على طلب جديد وعليه لا يوجد أي استثناء لأنّي رسوم مدفوعة مسبقاً.

تصنيف المكاتب الهندسية تصنيف المنشآت

تصنيف المنشآت

تصنيف المكاتب الهندسية

نوع التصنيف

وكليل

تفويض بلدي

شركة/مالك

صفة مقدم الطلب *

مصادقة

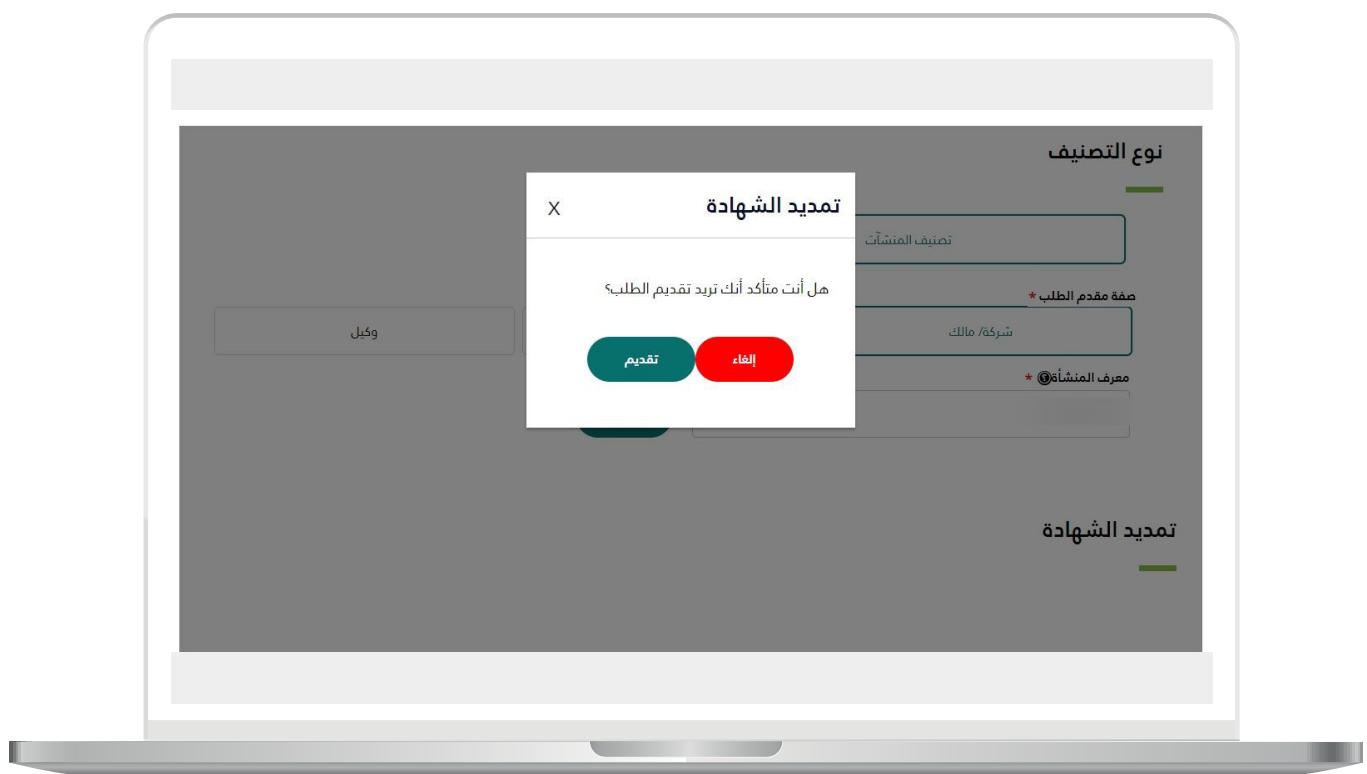
رقم هوية المالك *

رقم الوكالة الشرعية *

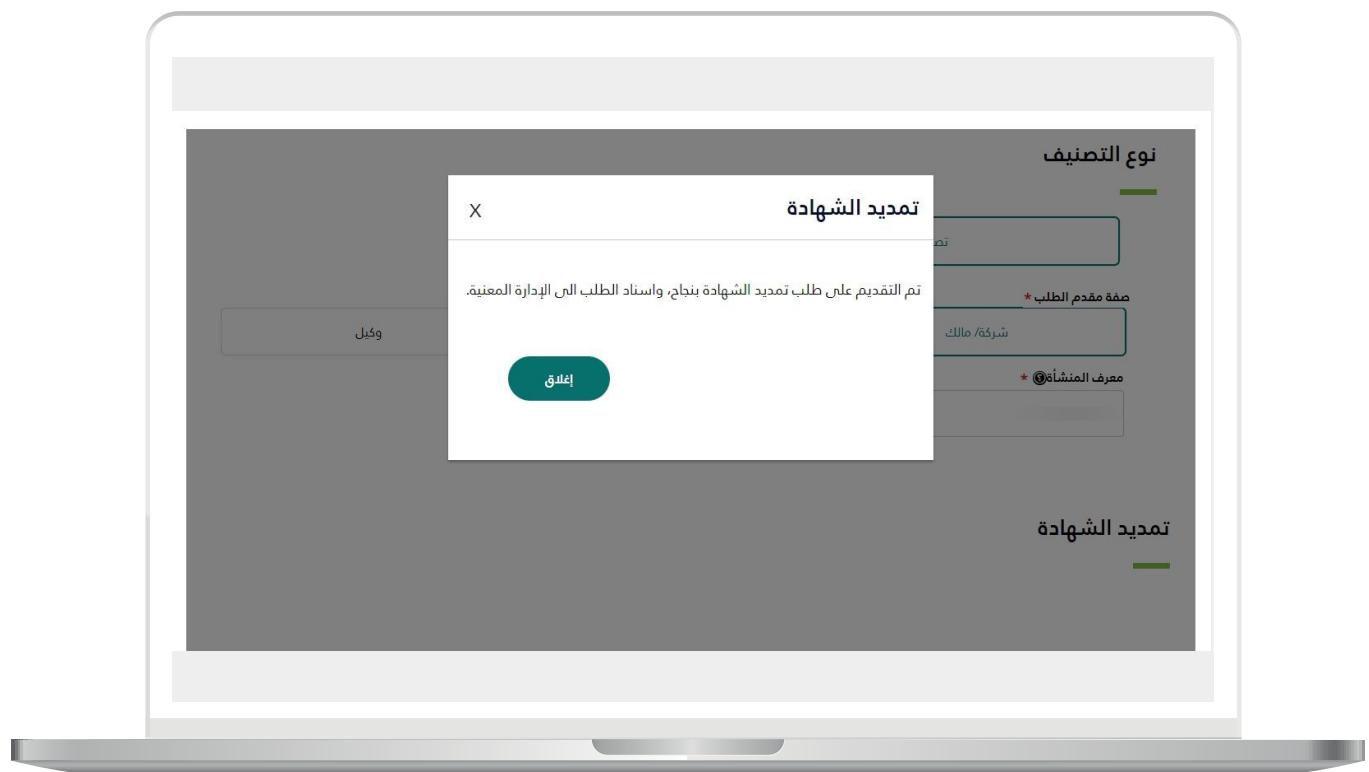
7) تظهر للمستفيد طلبات التصنيف لديه في جدول تجديد الشهادة حيث يظهر (الرقم الوطني الموحد، نوع التصنيف، تاريخ انتهاء التصنيف، حالة الشهادة)، ويظهر زر (تجديد الشهادة) فعال ويمكن للمستخدم الضغط عليه فقط قبل انتهاء الشهادة ب 15 يوم وبعد تاريخ انتهاء الشهادة ب 90 يوم ويمكن لوكالة تنظيم مس agli المدن تغيير المدة حسب التعديلات القانونية.

The screenshot shows a mobile application interface for renewing a classification certificate. At the top, there is a header with the text "تجدد الشهادة" (Renew Certificate). Below the header, there is a search bar with the placeholder "ابحث" (Search). Above the search bar, there are three tabs labeled "وكيل" (Agent), "تفویض بلدي" (Local Delegation), and "شركة / مالك" (Company / Owner). To the right of these tabs, there is a field labeled "صفة مقدم الطلب" (Type of requester) with the placeholder "معرف المنشأة" (Organization ID) and a note "مطلوب" (Required). Below the search bar, there is a section titled "تجدد الشهادة" (Renew Certificate) which contains a red bell icon with a notification count of 1. At the bottom of this section, there is a green button labeled "تجدد الشهادة" (Renew Certificate). The background of the app has a light blue gradient at the bottom.

(8) يقوم المستفيد بالضغط على زر (تمديد الشهادة)، وظهور الشاشة المنبثقة أدناه ولتأكيد الطلب يقوم المستفيد بالضغط على زر(تقديم).



9) يقوم النظام بإظهار الشاشة المنبثقة أدناه ويعمل على إرسال الطلب إلى الموظف المعنوي بطلبات تجديد الشهادة لغايات دراسة الطلب والموافقة أو الرفض في مدة لا تتجاوز 14 يوم عمل.



(10) يقوم النظام بعرض حالة طلبات التمديد الخاصة بالمستفيد حيث يمكن للمستفيد متابعة حالة الطلب وفي حال الموافقة يتم تجديد الشهادة لمدة 90 يوم من تاريخ انتهاء الشهادة ويظهر التاريخ الجديد في عمود (تاريخ انتهاء الشهادة الجديدة).

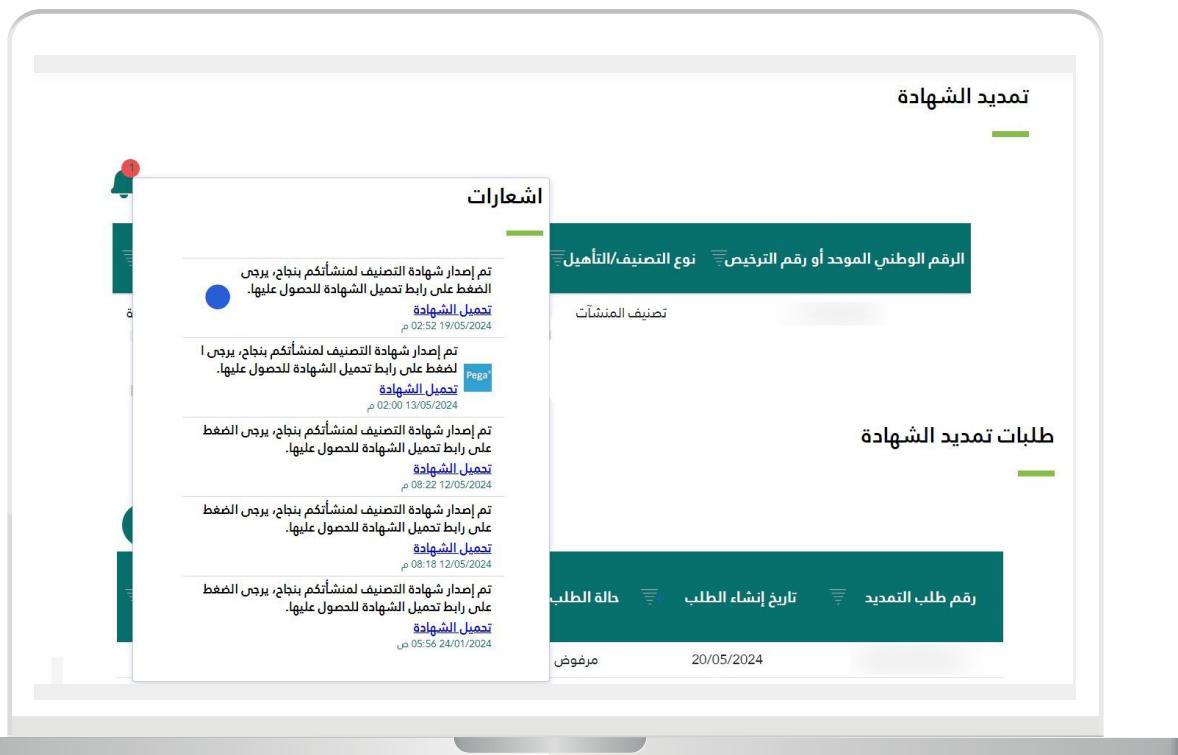
ويتيح النظام إمكانية التقديم على طلب التمديد لمرة واحدة فقط خلال مدة الشهادة ويمكن للمستفيد تصدر طلبات التمديد إلى ملف أكسل.

طلبات تجديد الشهادة

تصدير

رقم طلب التمديد	تاريخ إنشاء الطلب	حالة الطلب	تاريخ انتهاء الشهادة القديمة	تاريخ انتهاء الشهادة الجديدة
20/05/2024	مرفوض	قيد المراجعة	20/05/2024	20/05/2024
20/05/2024	قيد المراجعة	قيد المراجعة	20/05/2024	20/05/2024
15/05/2024	مختتم - تم الإلغاء	مختتم - تم الإلغاء	16/05/2024	16/05/2024
29/07/2024	محتمد	محتمد	29/04/2024	30/04/2024
16/06/2024	محتمد	محتمد	06/03/2024	18/03/2024
02/06/2024	محتمد	محتمد	04/03/2024	14/12/2024

(11) يمكن للمستفيد الضغط على زر الشهادة في الشاشة أدناه لتحميل الشهادة بالتاريخ الجديد.



رقم التواصل المباشر 199040 | ☎
العنادة بالعملاء | @Balady_CS