



وزارة البلديات والإسكان

Ministry of Municipalities and Housing

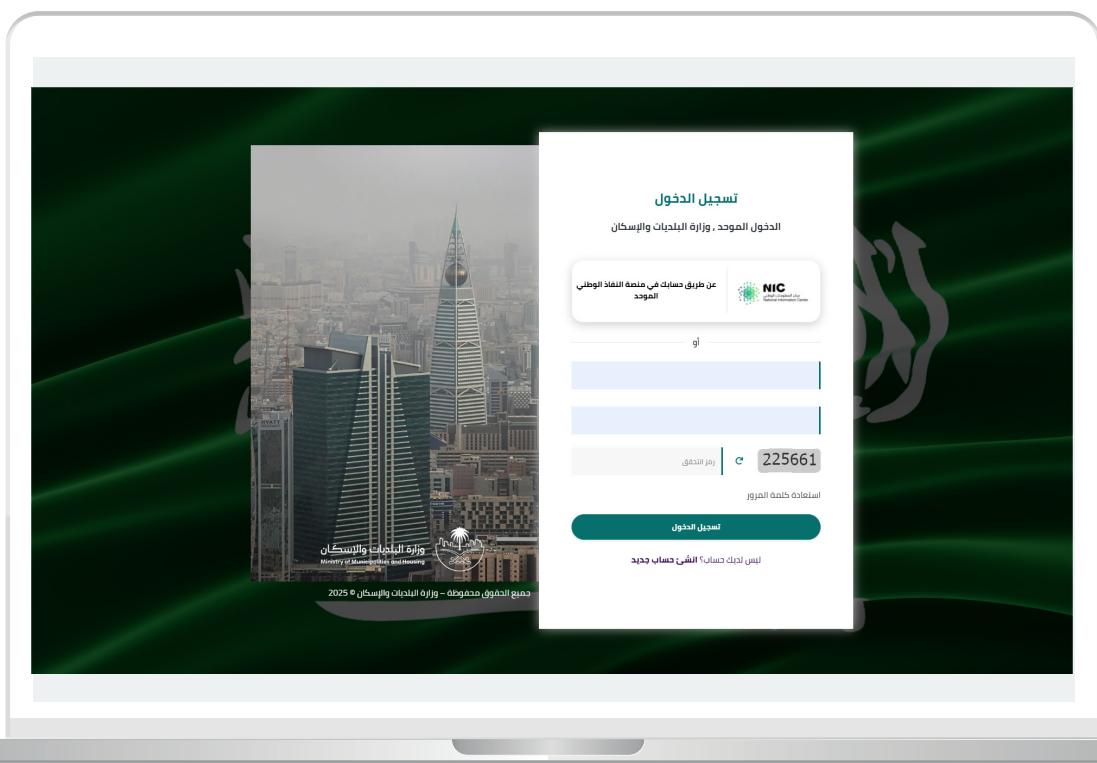
دليل المستخدم لخدمة

تقارير صف المركبات

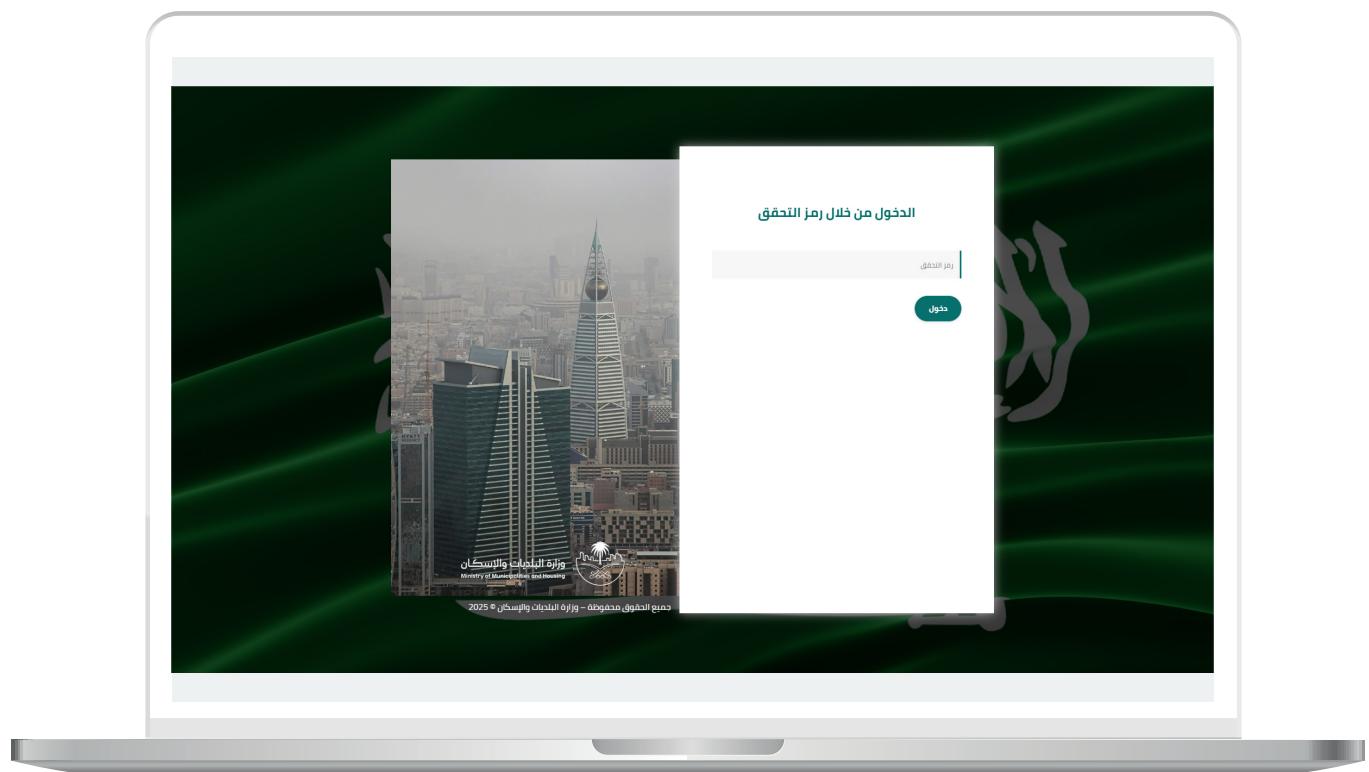
نسخة
المستفيد

تسجيل الدخول إلى النظام

(1) بعد الدخول إلى رابط النظام تظهر الشاشة التالية، حيث يتم إدخال بيانات المستخدم (رقم الهوية/الإقامة، كلمة المرور، رمز التحقق)، ثم يتم الضغط على الزر (تسجيل الدخول)، مع إمكانية تغيير رمز التحقق من خلال الضغط على شكل السهم الدائري.



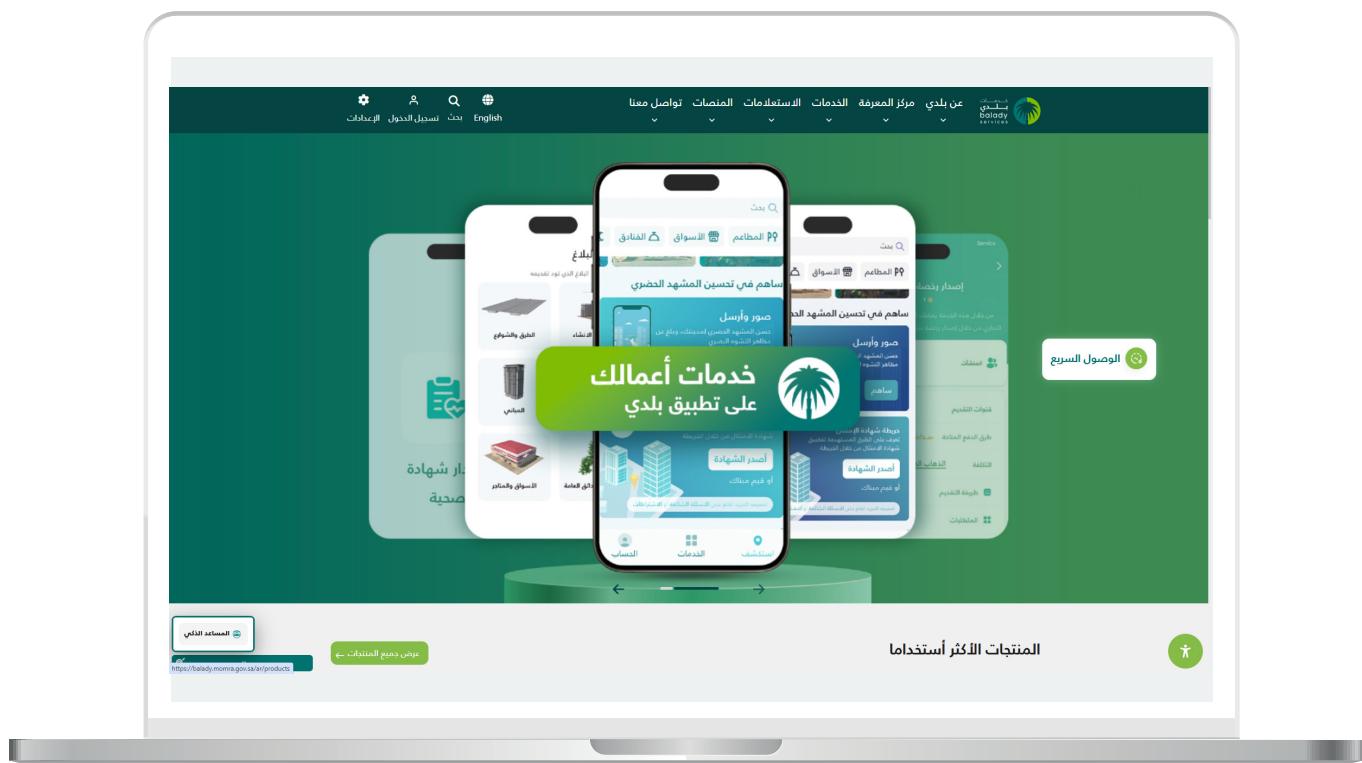
(2) وبعدها يتم إرسال رمز التحقق إلى جوال المستخدم ليتم إدخاله في الحقل (رمز التحقق)، ثم الضغط على الزر (دخول) كما في الشاشة التالية.



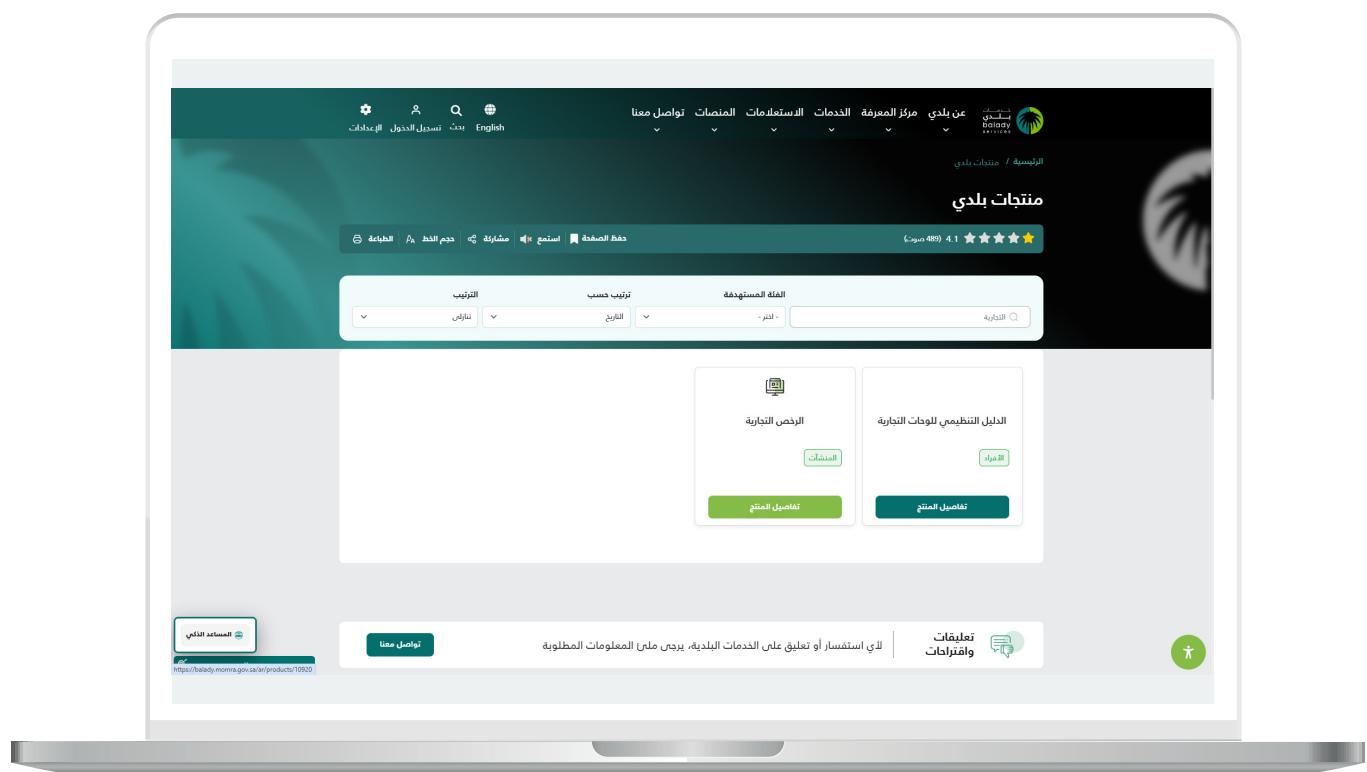
خطوات طلب الخدمة

1 وبعد الدخول إلى منصة بلدي، تظهر الشاشة الرئيسية للمنصة كما في الشكل أدناه.

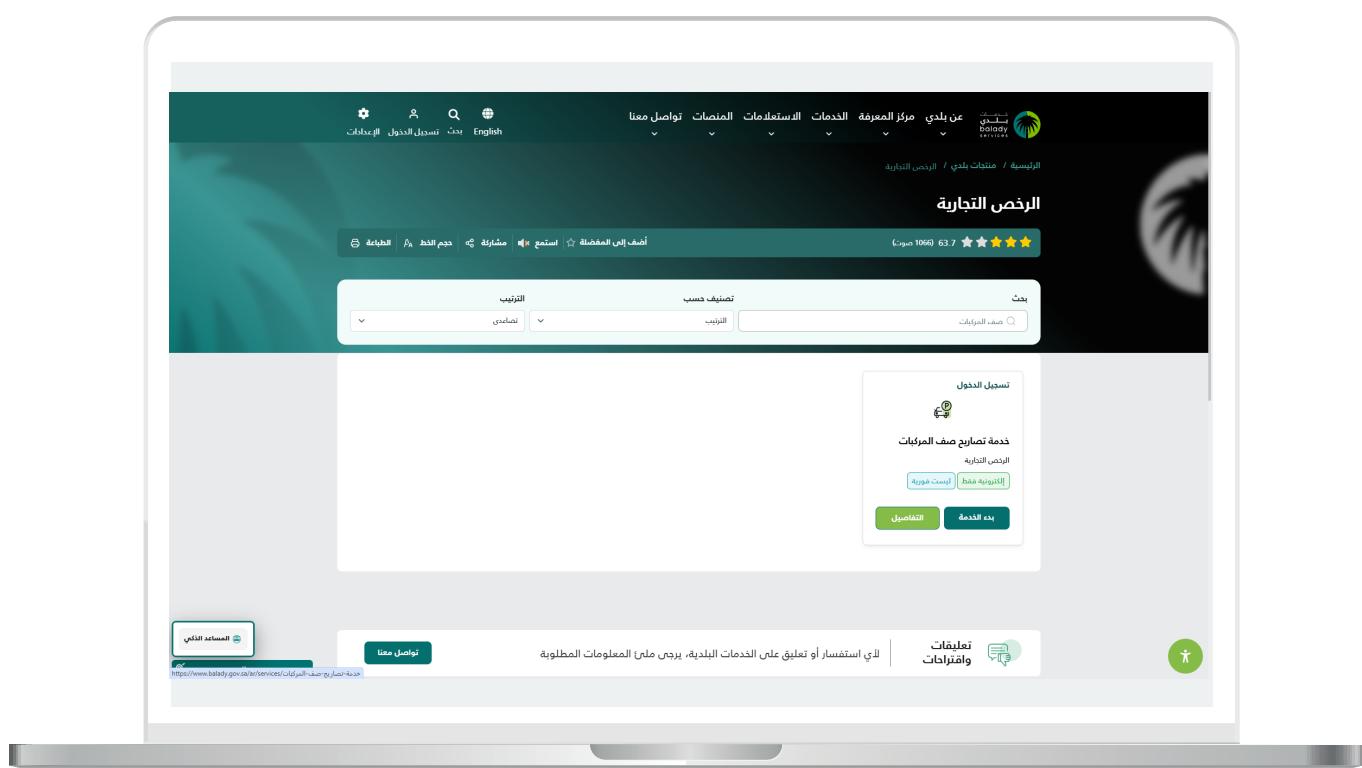
حيث يتم الضغط على الزر (عرض جميع المنتجات).



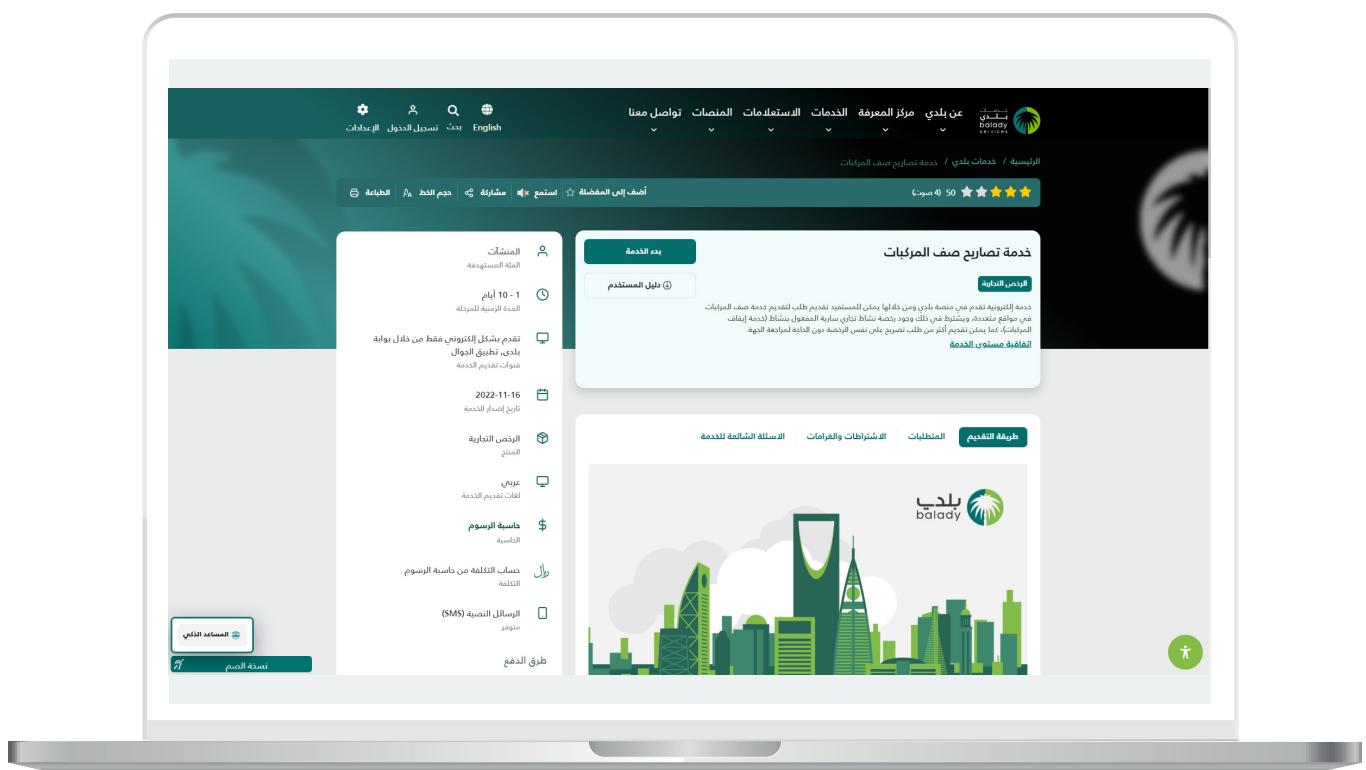
(2) ثم يتم البحث على المنتج (الرخص التجارية) كما في الشكل أدناه، والضغط على الزر (تفاصيل المنتج).



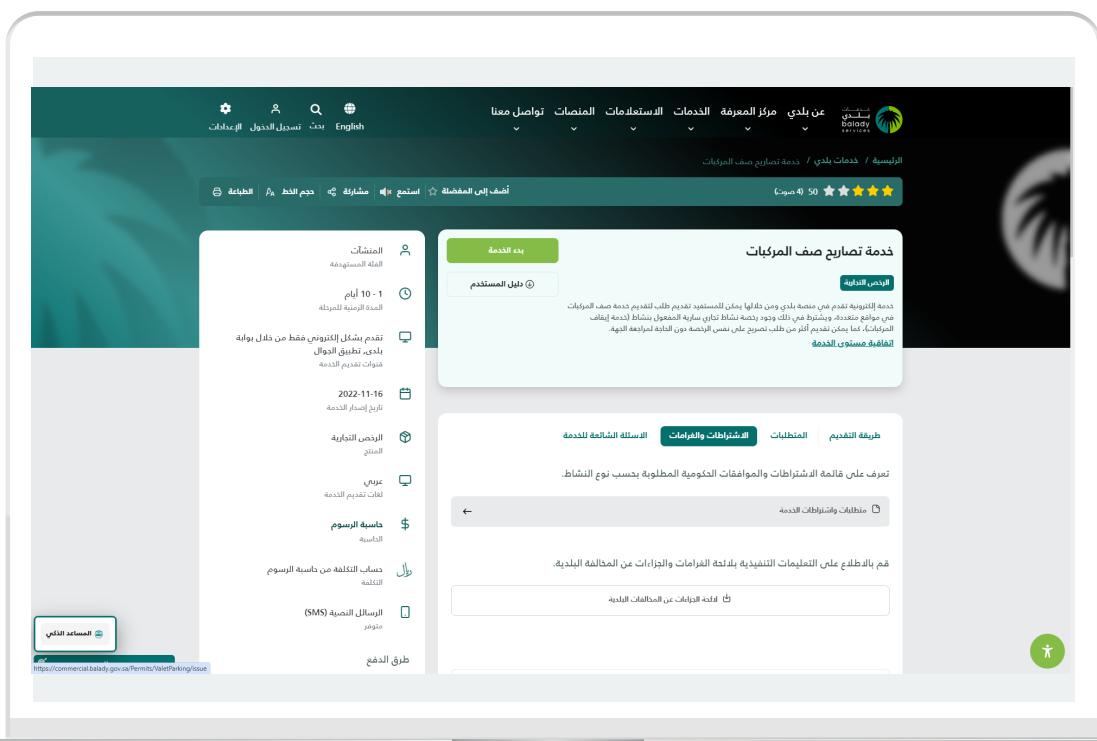
(3) ثم يتم البحث عن (خدمة تصاريح صف المركبات) كما في الشكل أدناه.



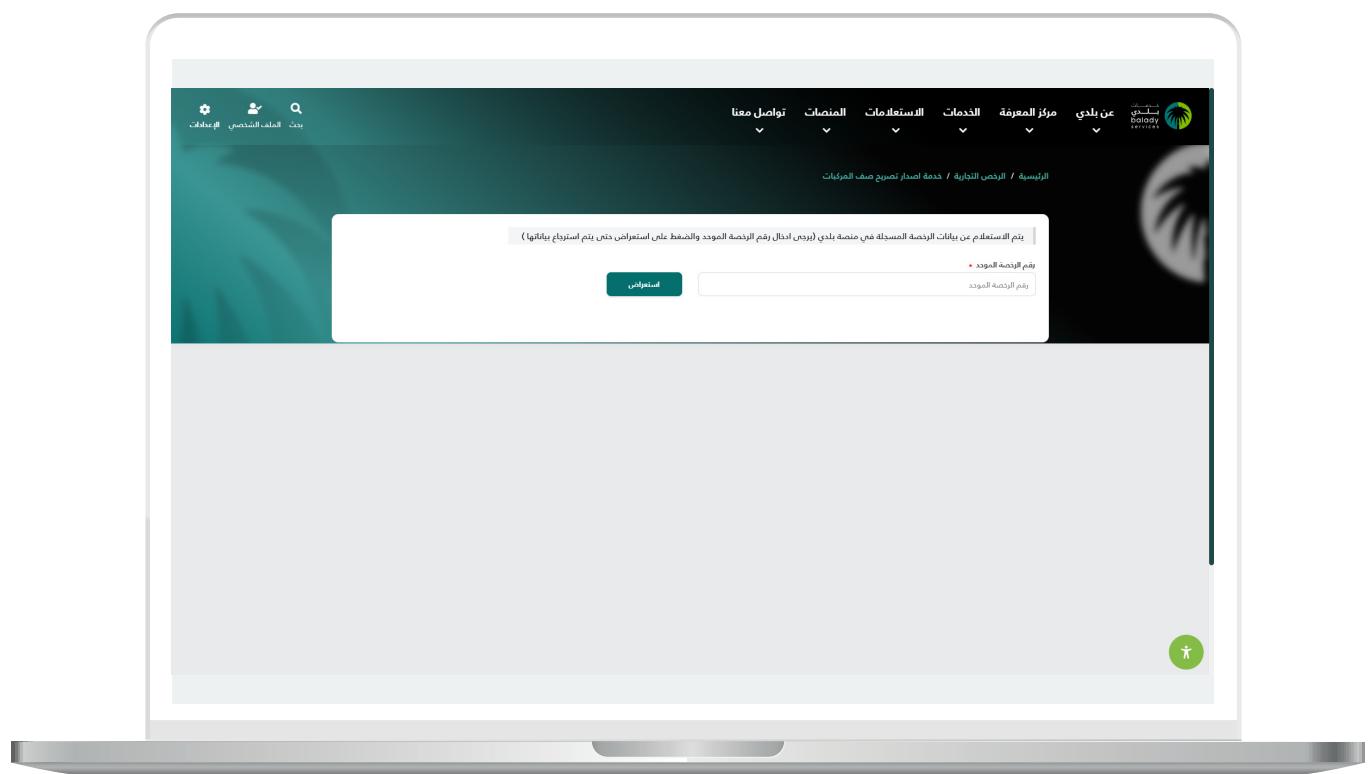
4) وبعدها تظهر الشاشة أدناه، حيث يمكن للمستخدم معرفة أحد متطلبات الخدمة من خلال القوائم، مثلاً (طريقة التقديم، المتطلبات، الاشتراطات والغرامات .. إلخ).



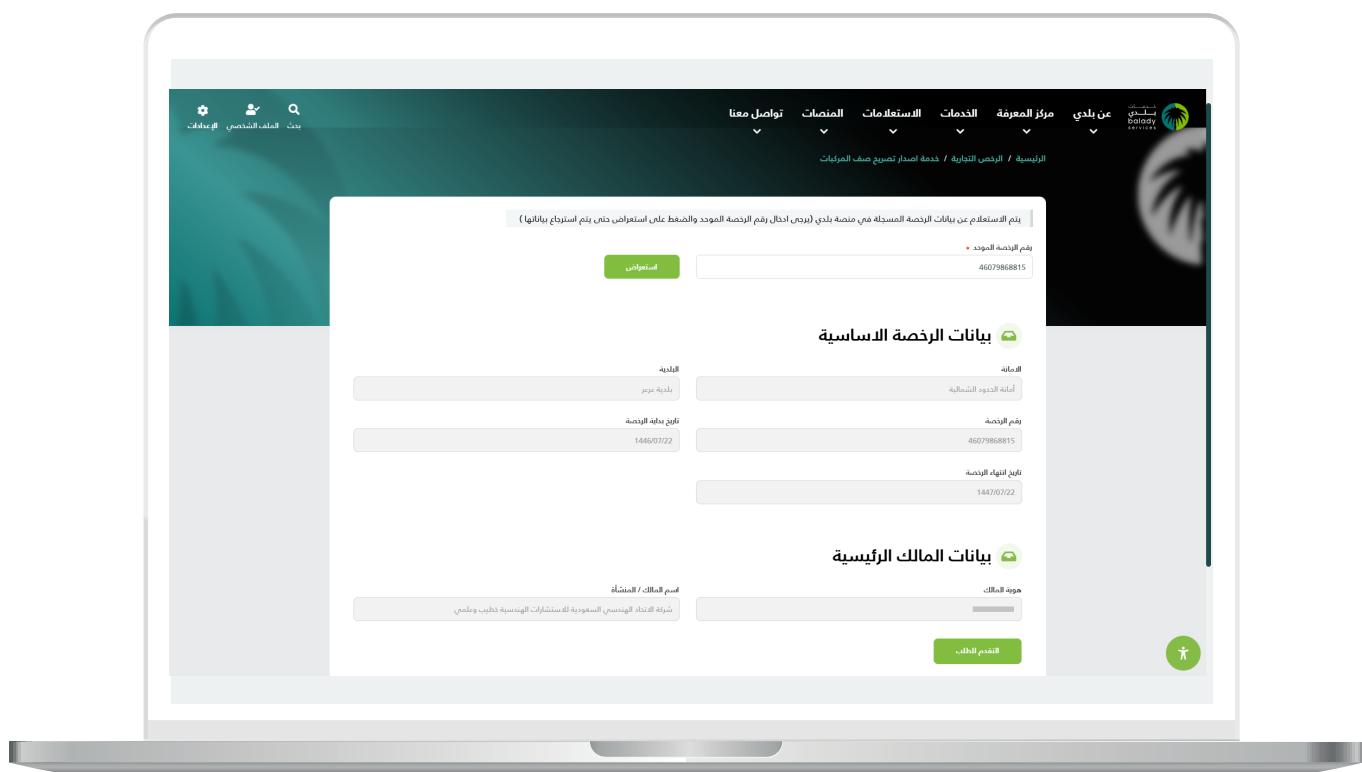
5) ثم يتم الضغط على الزر (بدء الخدمة).



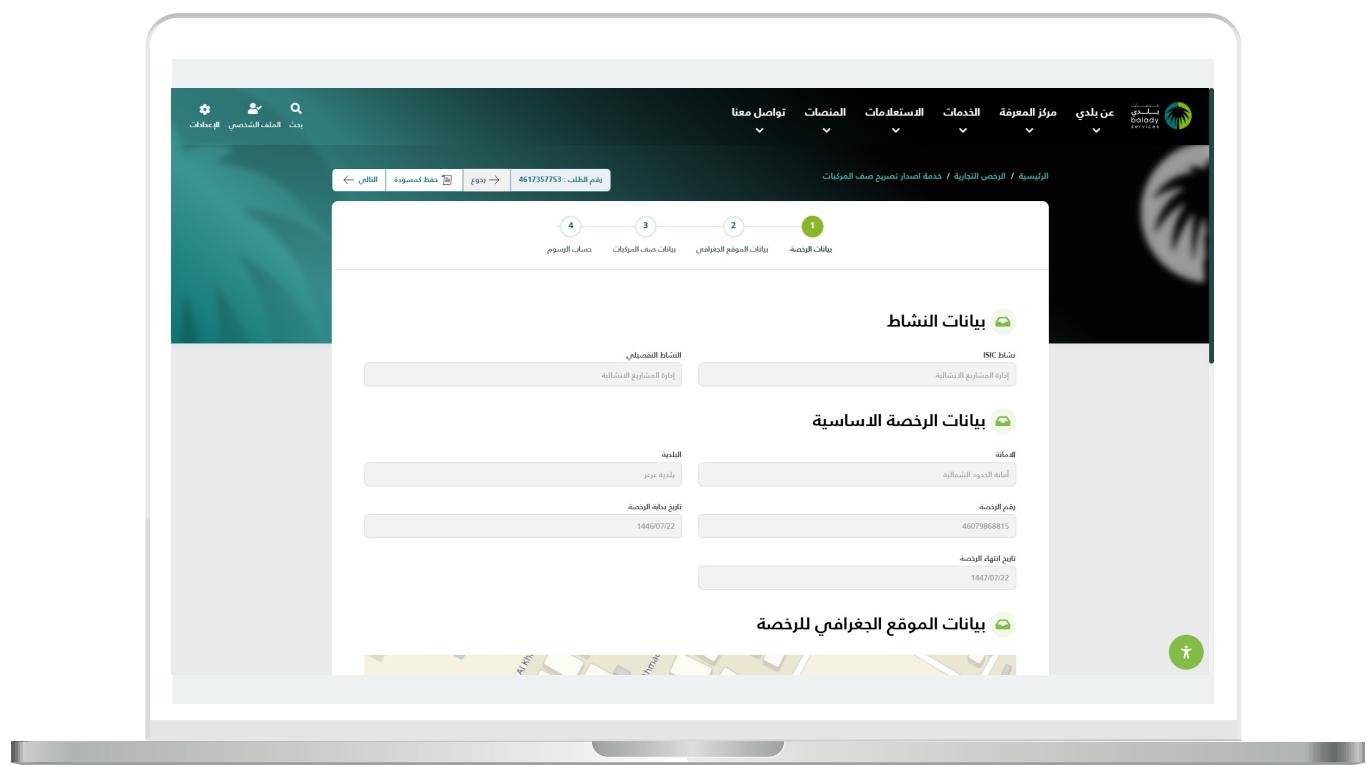
6) وبعدها تظهر الشاشة أدناه، حيث يتم إدخال قيمة الحقل (رقم الرخصة المودع) ثم الضغط على الزر (استعراض).



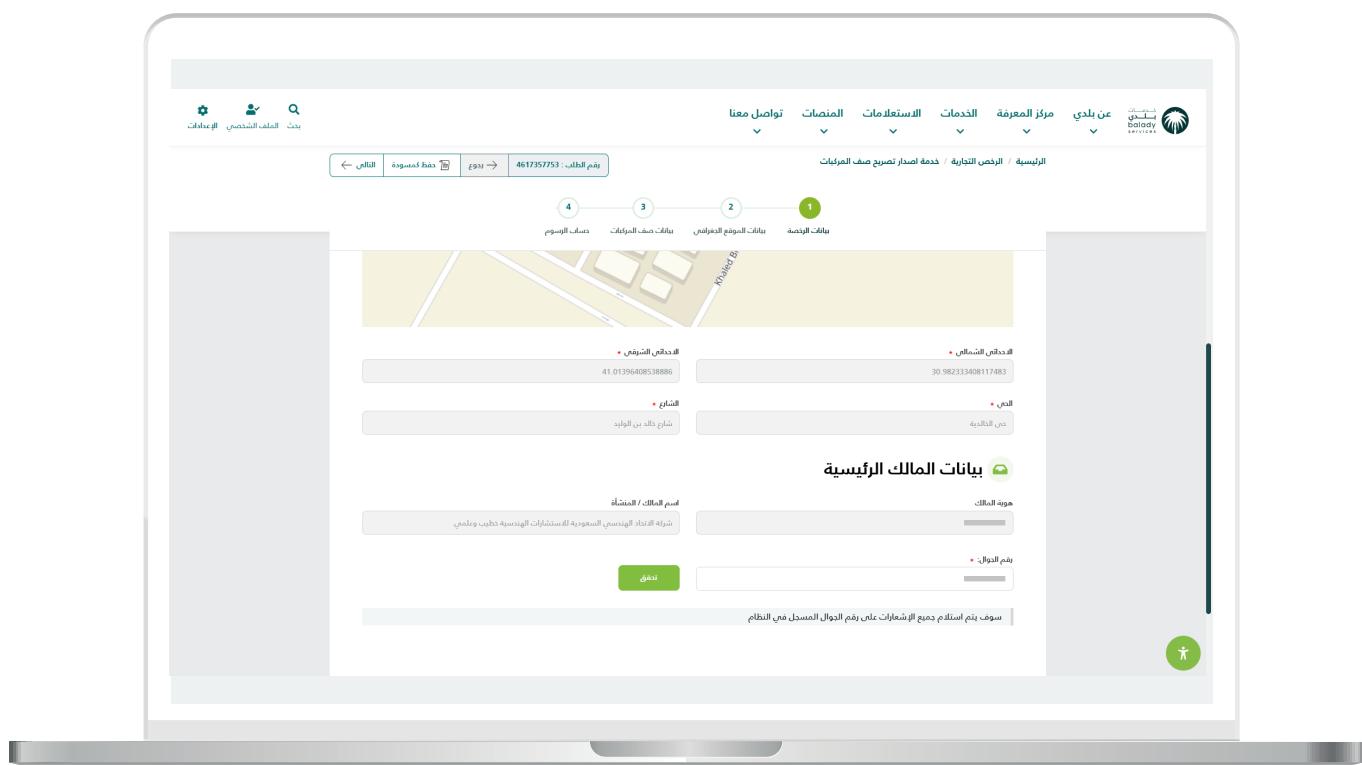
(7) وفي حال كان (رقم الرخصة المودع) المدخل صحيح يتم استرجاع بيانات الرخصة الأساسية وبيانات المالك الرئيسية كما في الشكل التالي، حيث يقوم المستخدم بالضغط على الزر (التقدم للطلب).



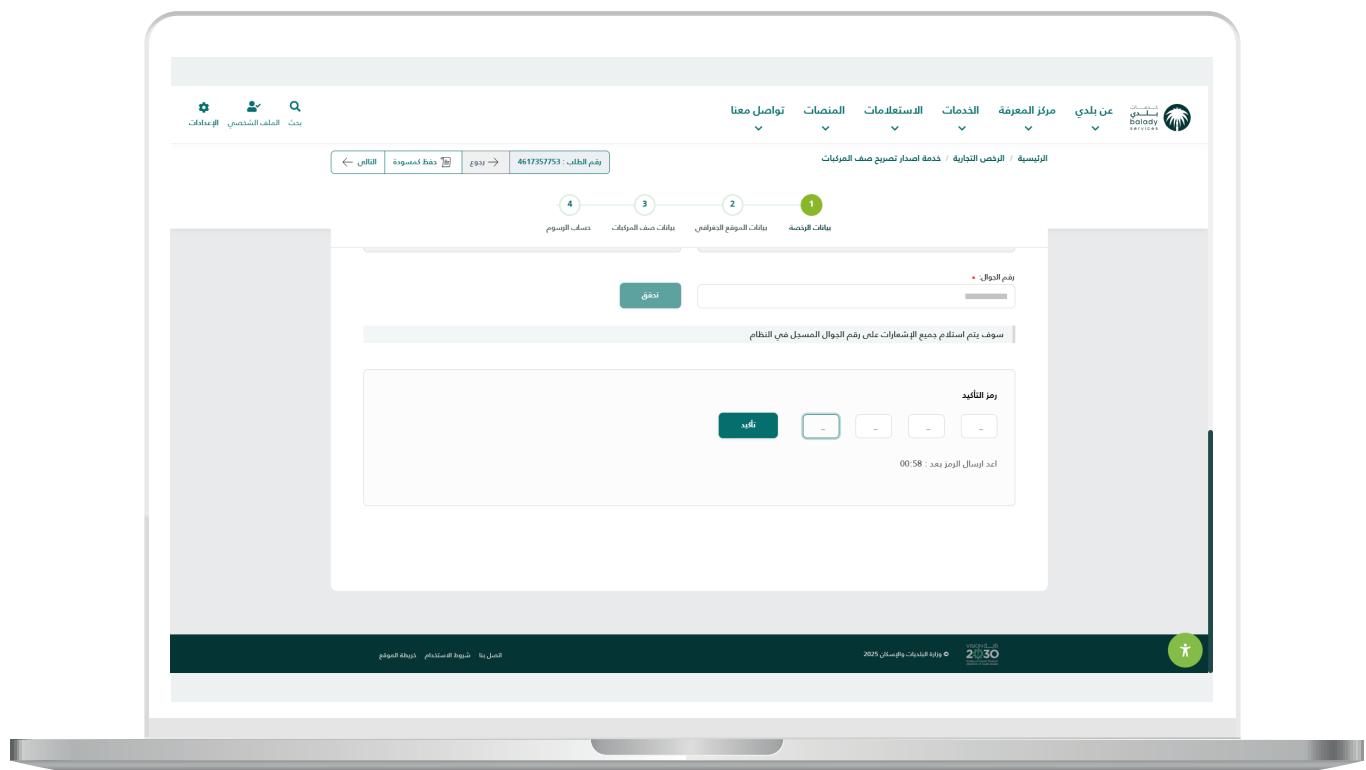
8) وبعدها تظهر الشاشة أدناه، والتي تمثل أول مرحلة من مراحل الطلب، وهي (بيانات الرخصة).



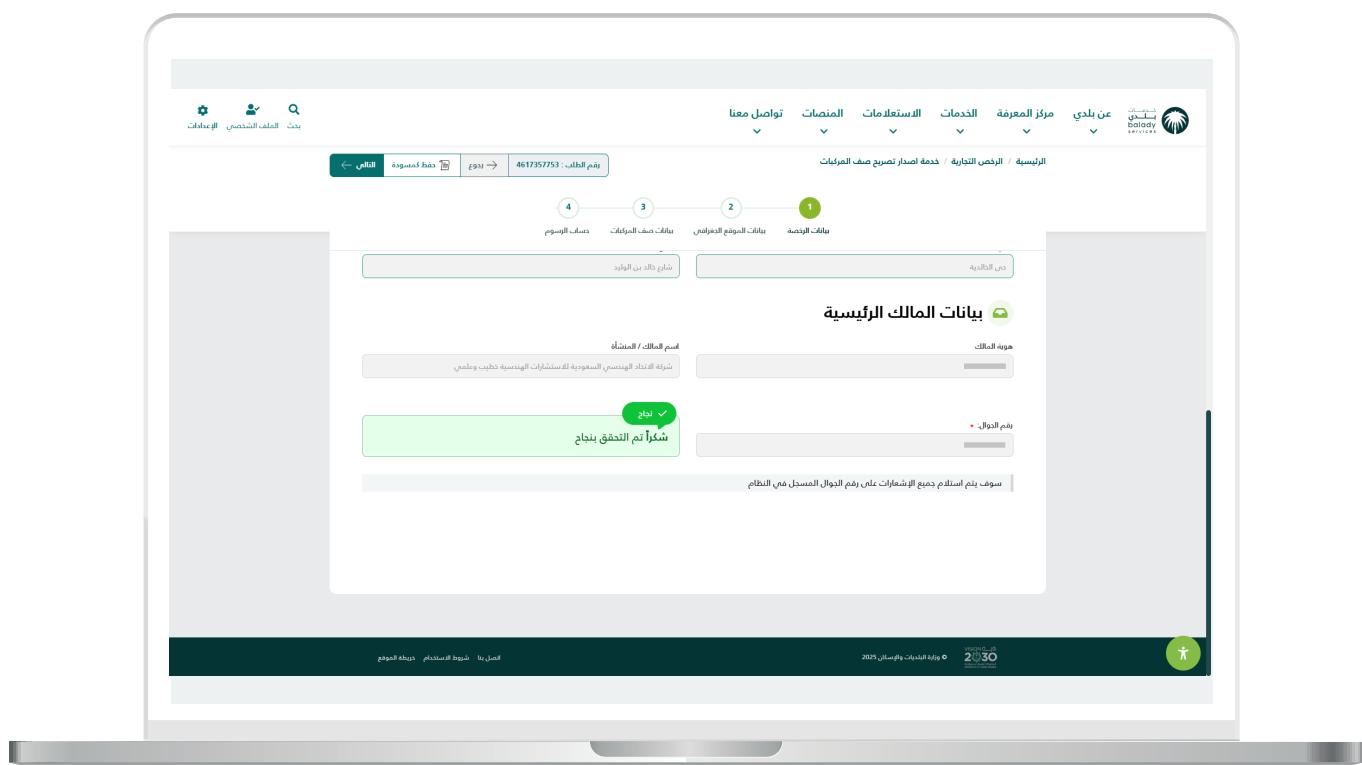
9) وأسفل الشاشة يتم التحقق من بيانات مقدم الطلب من خلال إدخال قيمة الحقل (رقم الجوال) ثم الضغط على الزر (تحقق).



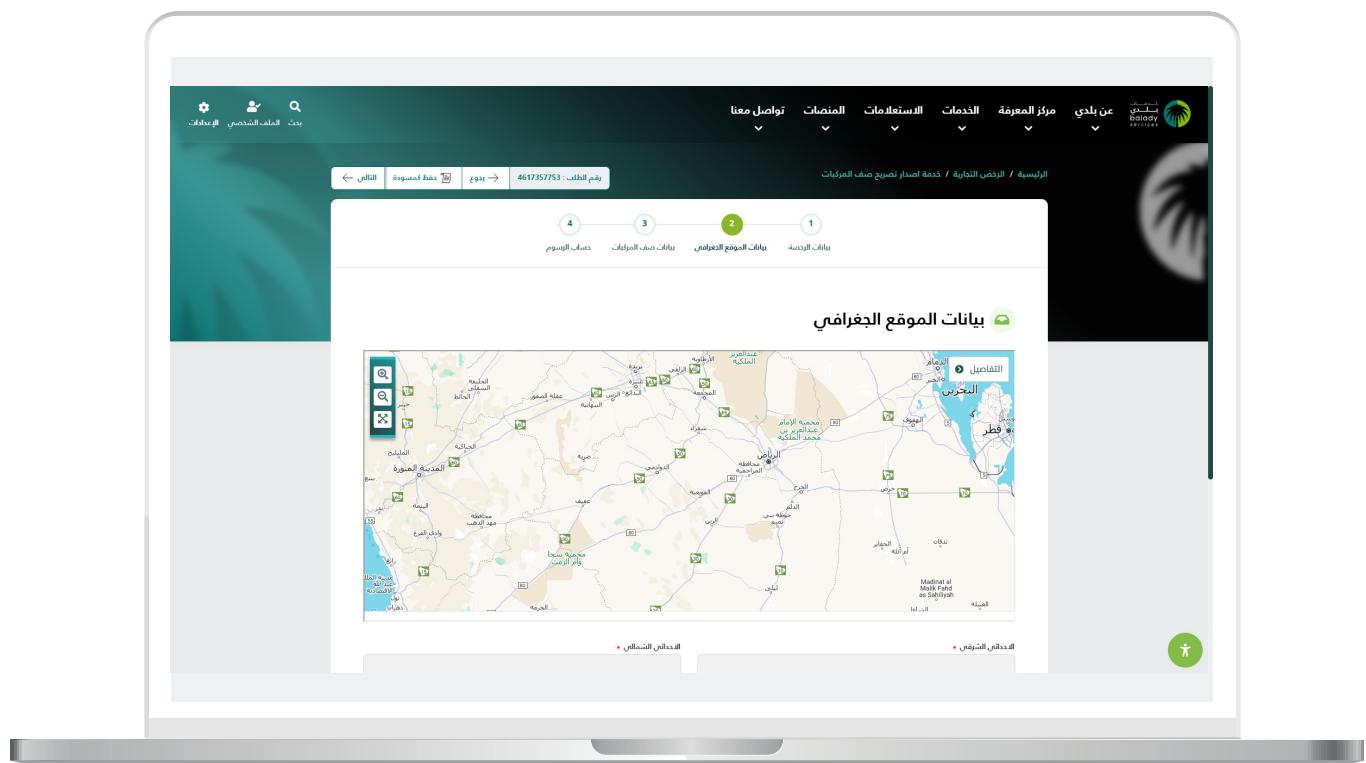
10) ثم يتم إرسال رمز إلى جوال المستخدم ليقوم بإدخاله في الحقل (رمز التأكيد) ثم الضغط على الزر (تأكيد) كما في الشكل التالي.



11) وبعدها تظهر رسالة تأكيد تفيد بنجاح عملية التحقق كما في الشكل التالي، ثم يضغط المستخدم على الزر (التالي) لانتقال للمرحلة الثانية.

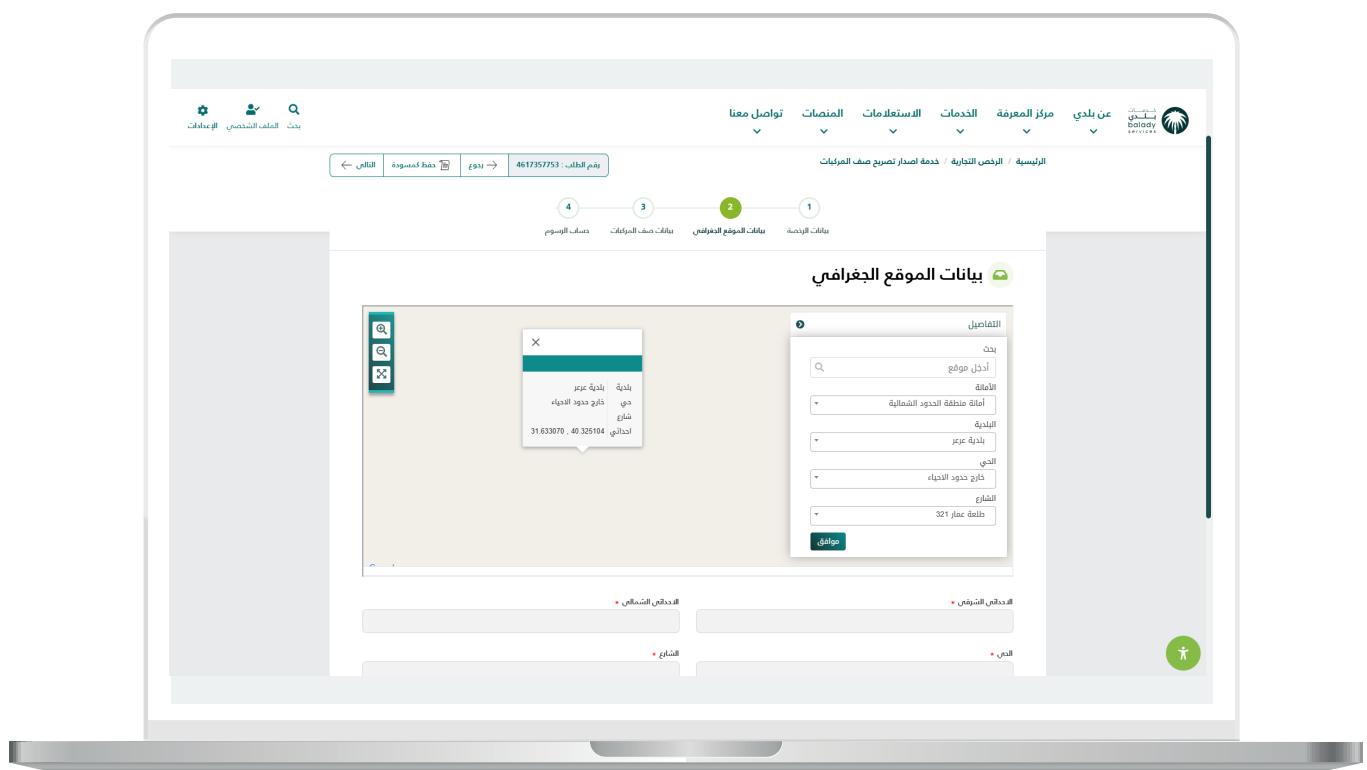


(12) وبعدها يتم نقل المستخدم لمرحلة (بيانات الموقع الجغرافي) كما في الشكل التالي، حيث يتم الضغط على القائمة (التفاصيل).



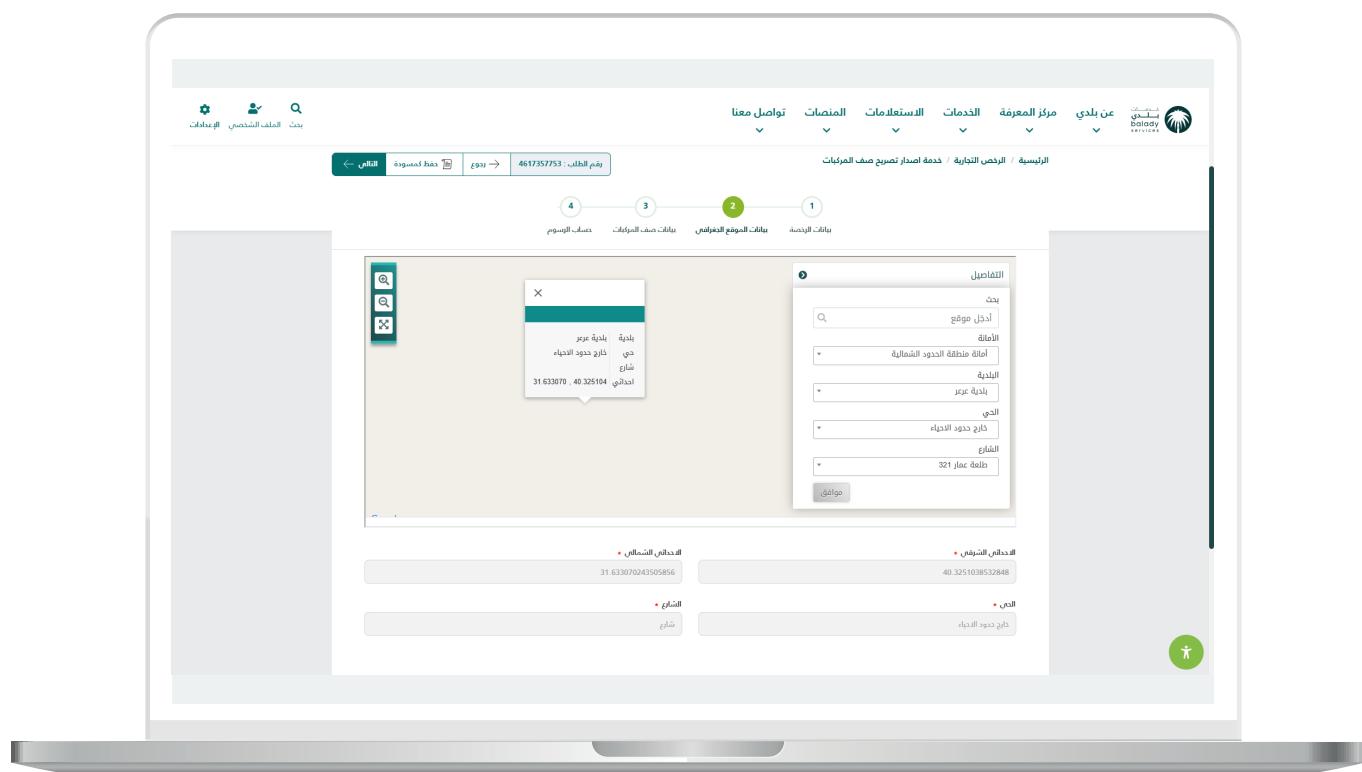
13) وبعدها يسمح النظام للمستخدم بتحديد الموقع الجغرافي من خلال اختيار قيم القوائم المنسدلة التالية (الأمانة، البلدية، الحي، الشارع) على التوالي.

ثم يتم اختيار الموقع على الخريطة، وبعدها يتم الضغط على الزر (موافق).

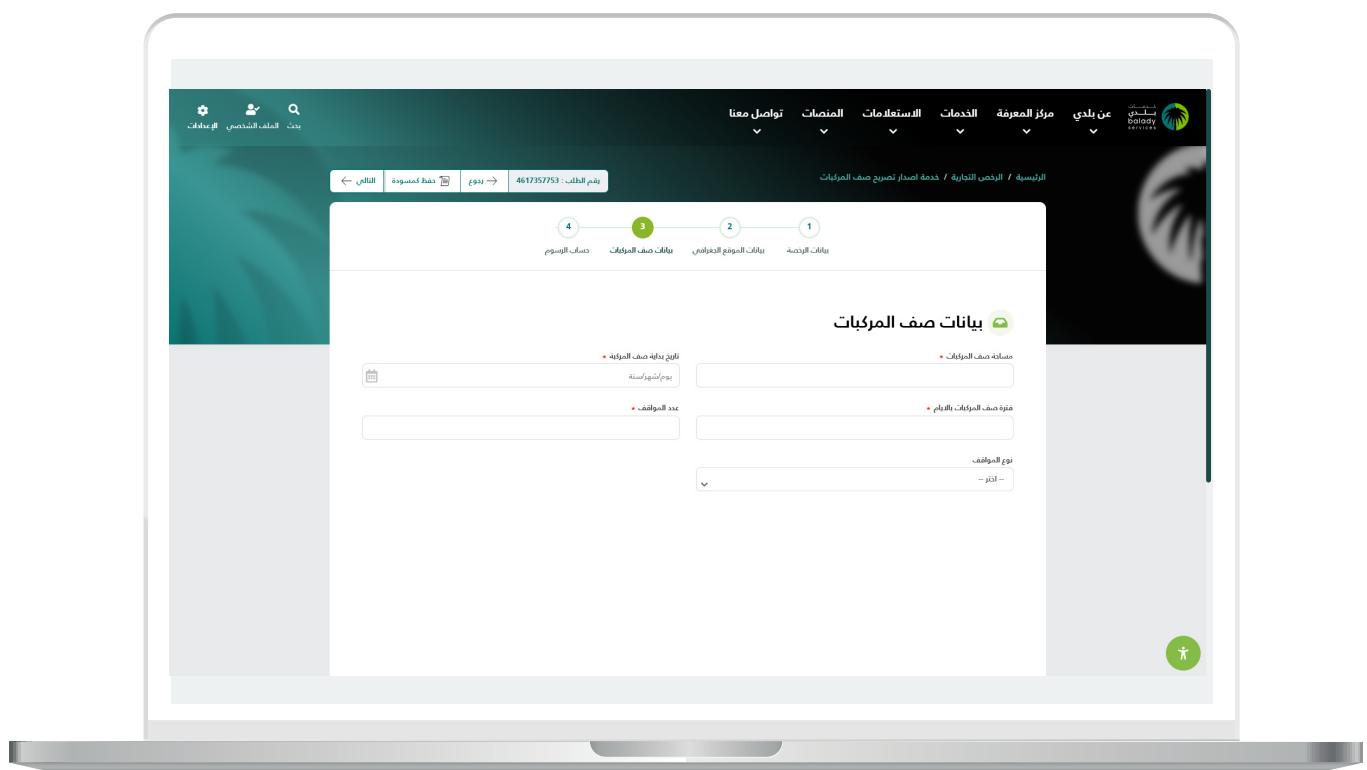


(14) وبعد الضغط على الزر (موافق) يتم تعبئة قيم الحقول التالية بشكل تلقائي (الإحداثي الشرقي، الإحداثي الشمالي، الحي، الشارع).

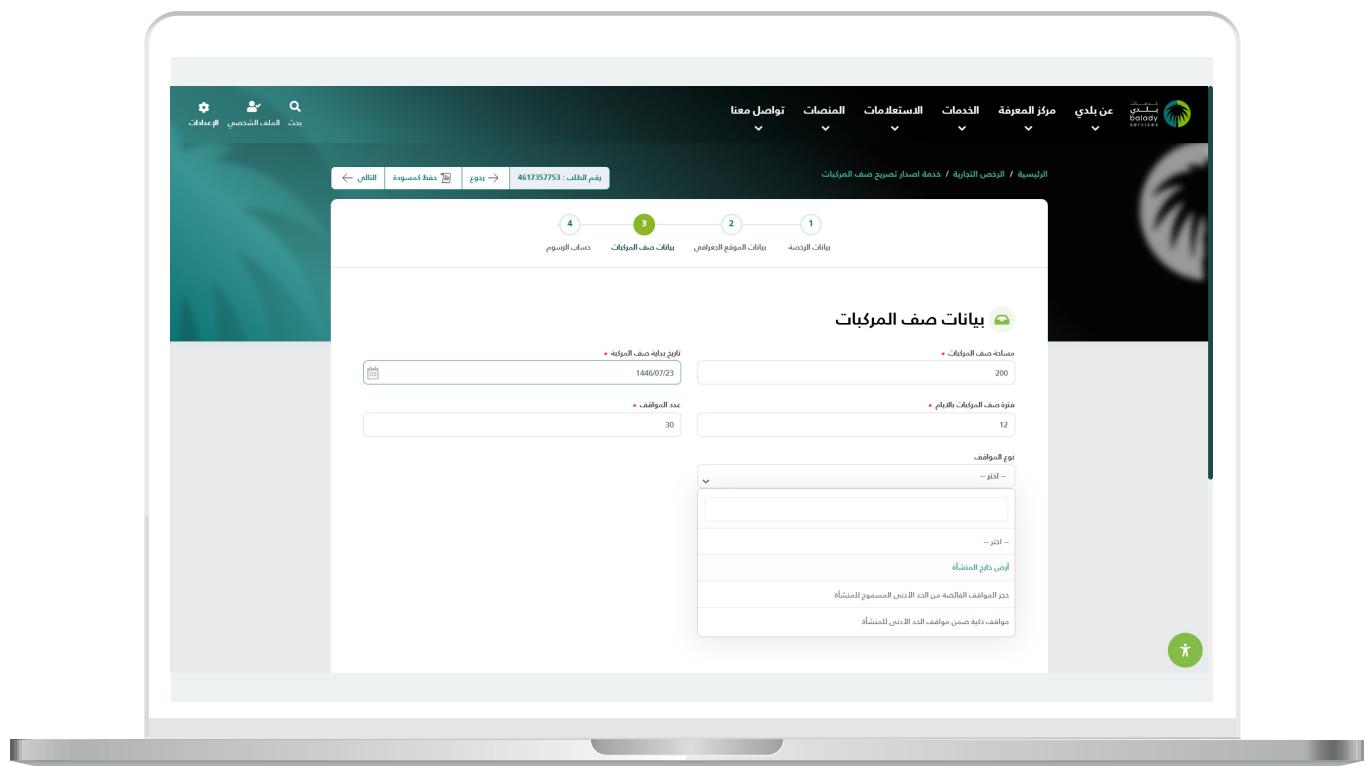
وبعدها يتم الضغط على الزر (التالي) لانتقال للمرحلة الثالثة، مع إمكانية الرجوع للمرحلة السابقة من خلال الزر (رجوع)، وإمكانية حفظ الطلب والعودة إليه لاحقاً من خلال الزر (حفظ كمسودة).



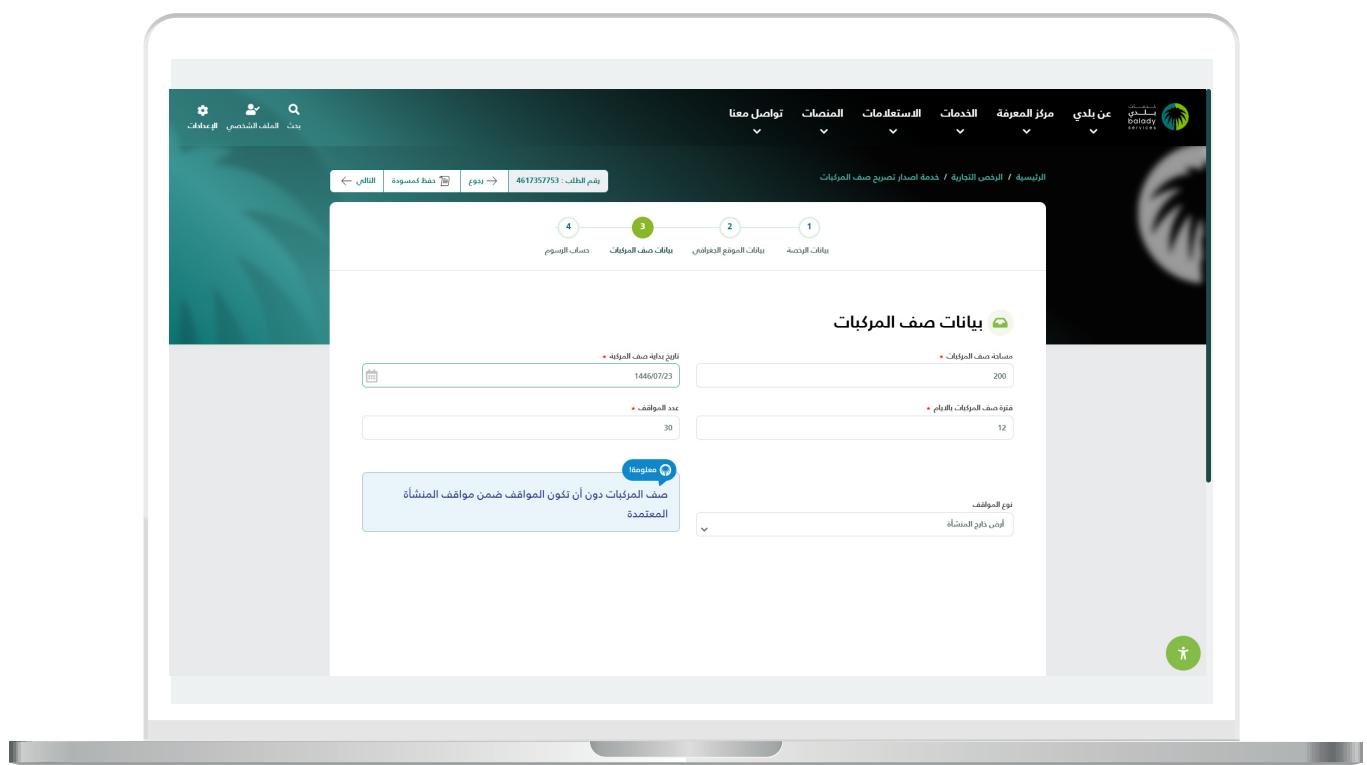
(15) ثم يتم نقل المستخدم لمرحلة (بيانات صف المركبات) كما في الشكل التالي، حيث يتم تعبئة قيم الحقول المطلوبة (مساحة صف المركبات، تاريخ بداية صف المركبة، فترة صف المركبات بالأيام، عدد المواقف، نوع المواقف).



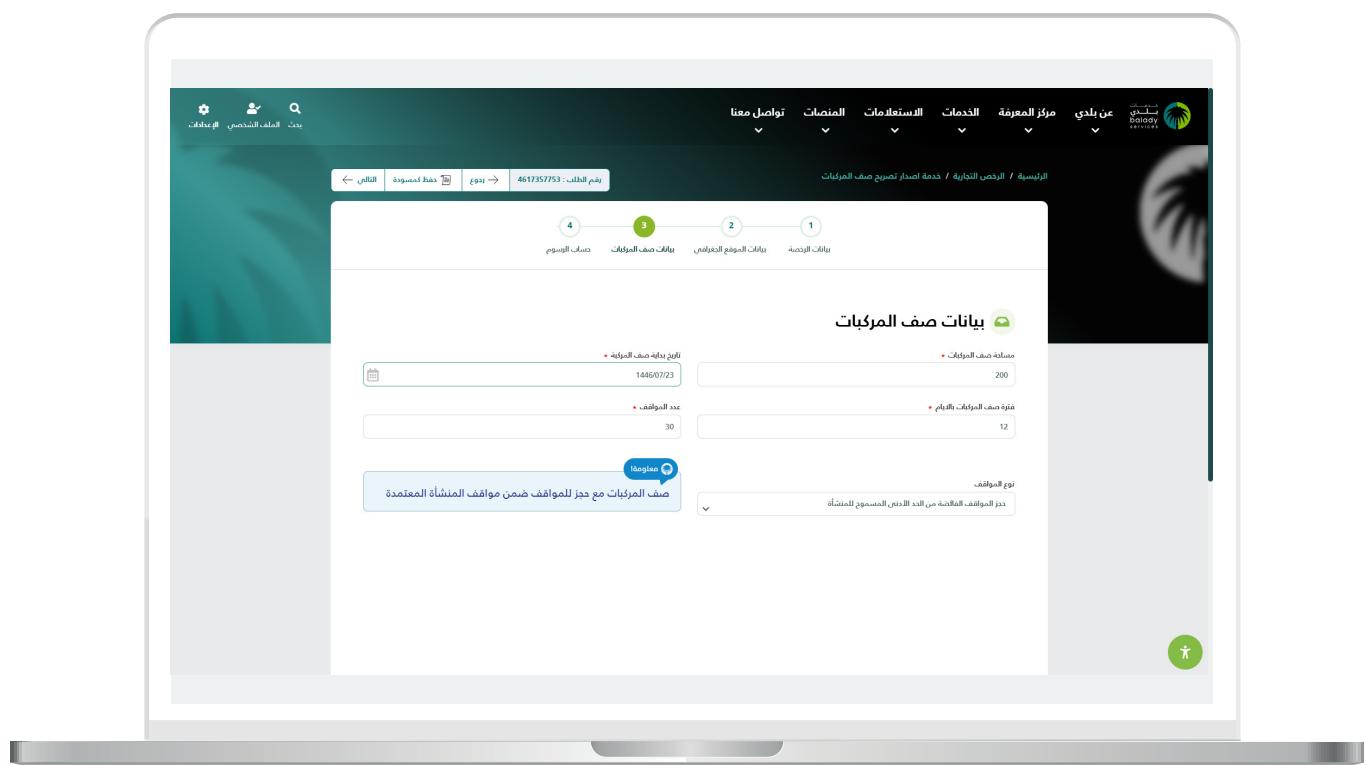
(16) مع ملاحظة أنه يوجد ثلث قيم في القائمة المنسدلة (نوع المواقف) وعند اختيار أي قيمة منها تظهر رسالة توضيحية باللون الأزرق، وتحتلت
الرسالة حسب القيمة المختارة.



١٧) عند اختيار (أرض خارج المنشأة) تظهر الرسالة (صف المركبات دون أن تكون المواقف ضمن موافق المنشأة المعتمدة).

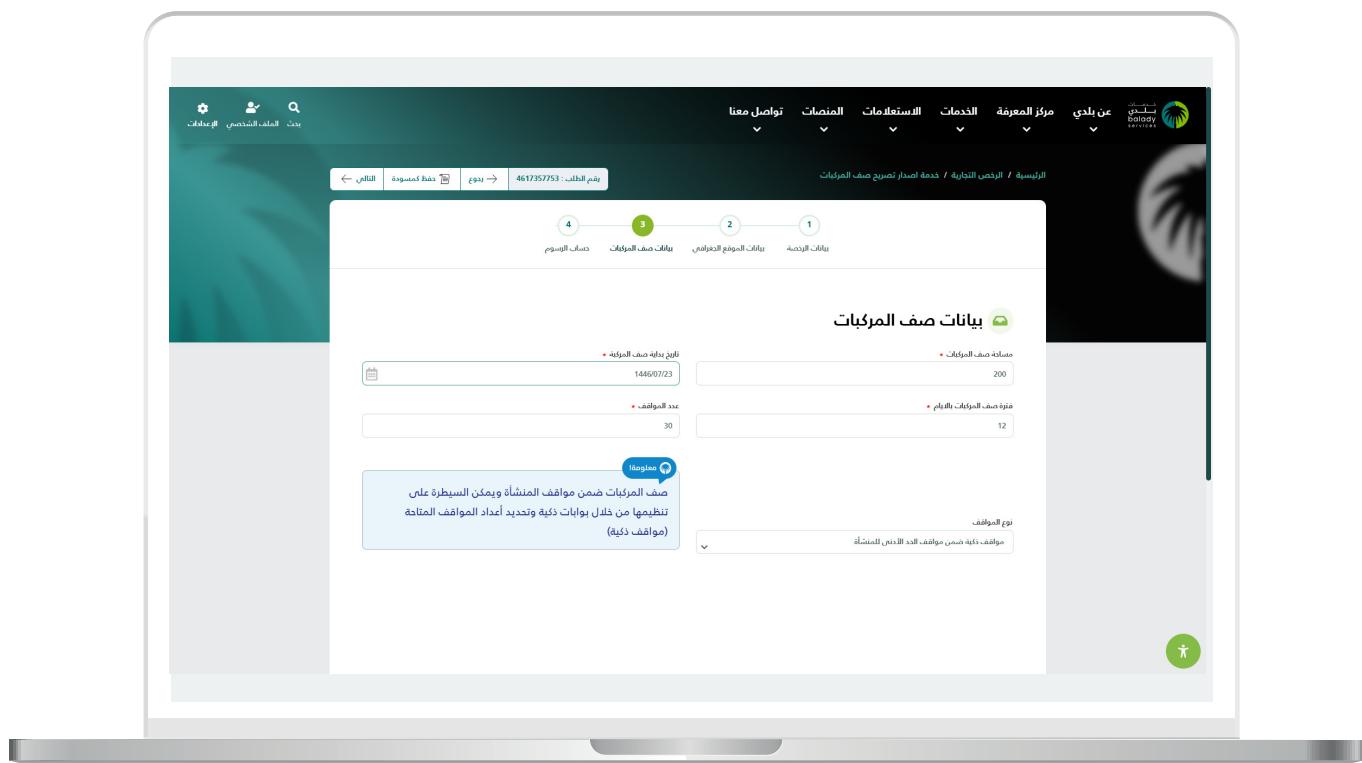


(18) عند اختيار (جز المواقف الفائضة من الحد الأدنى المسموح للمنشأة) تظهر الرسالة (صف المركبات مع جز لمواقف ضمن موافق المنشأة المعتمدة).



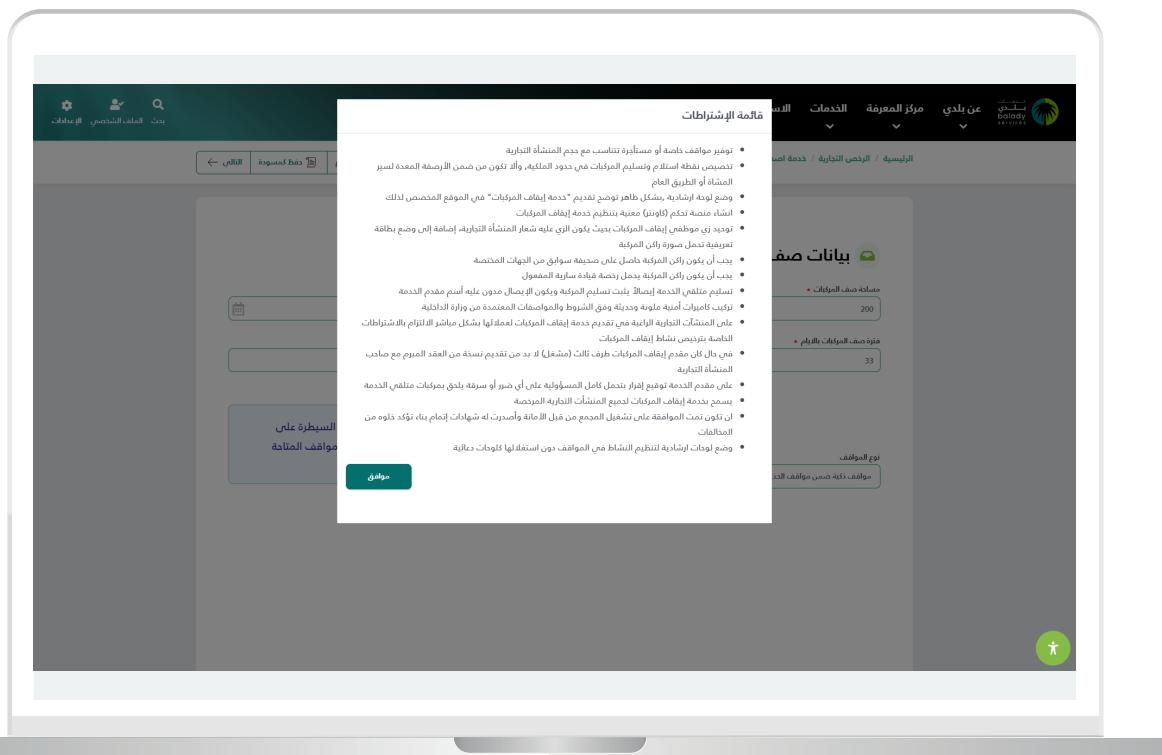
(19) عند اختيار (مواقف ذكية ضمن مواقف الحد الأدنى للمنشأة) تظهر الرسالة صفات المركبات ضمن مواقف المنشأة ويمكن السيطرة على تنظيمها من خلال بوابات ذكية وتحديد أعداد المواقف المتاحة (مواقف ذكية).

ثم يتم الضغط على الزر (التالي) لانتقال للمرحلة الرابعة.

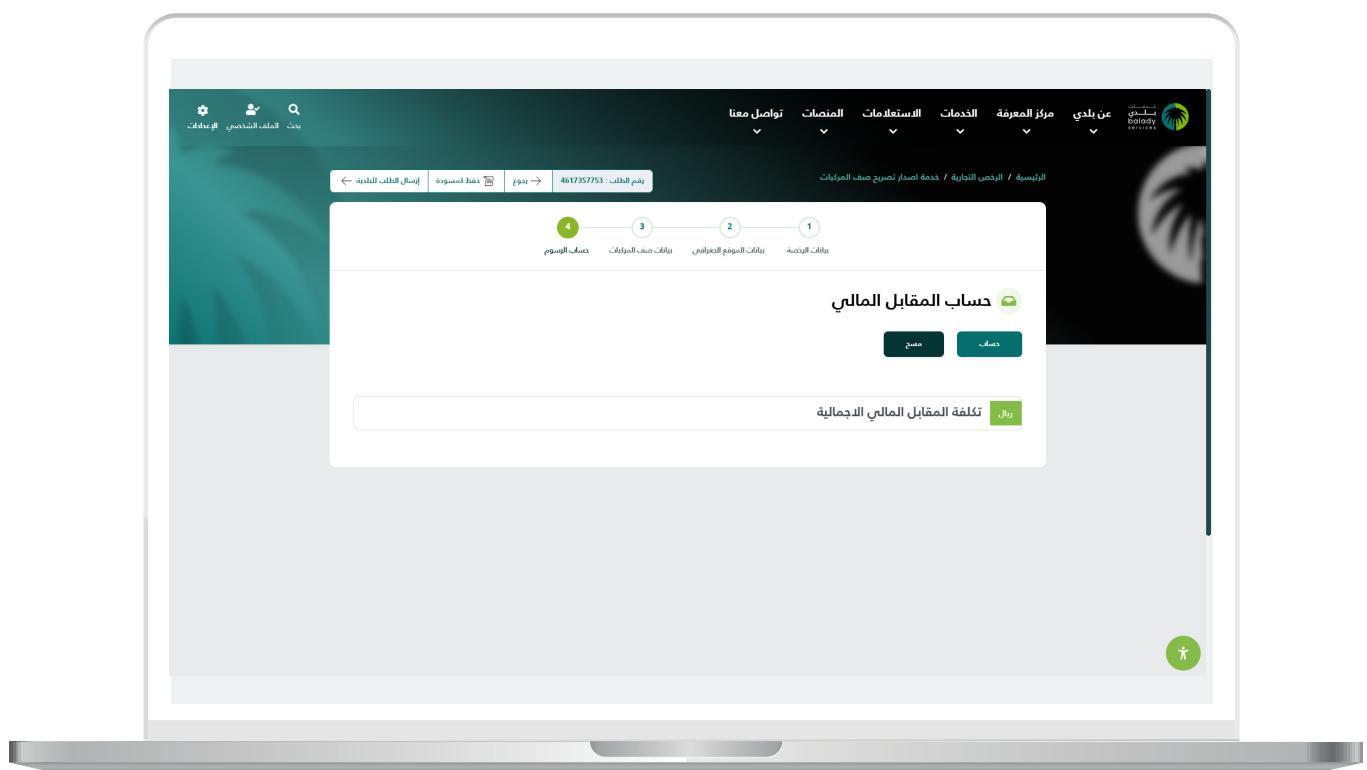


(20) ثم تظهر (قائمة الاشتراطات) كما في الشكل التالي، وتحتال هذه القائمة حسب القيمة المختارة في القائمة المنسدلة (نوع المواقف).

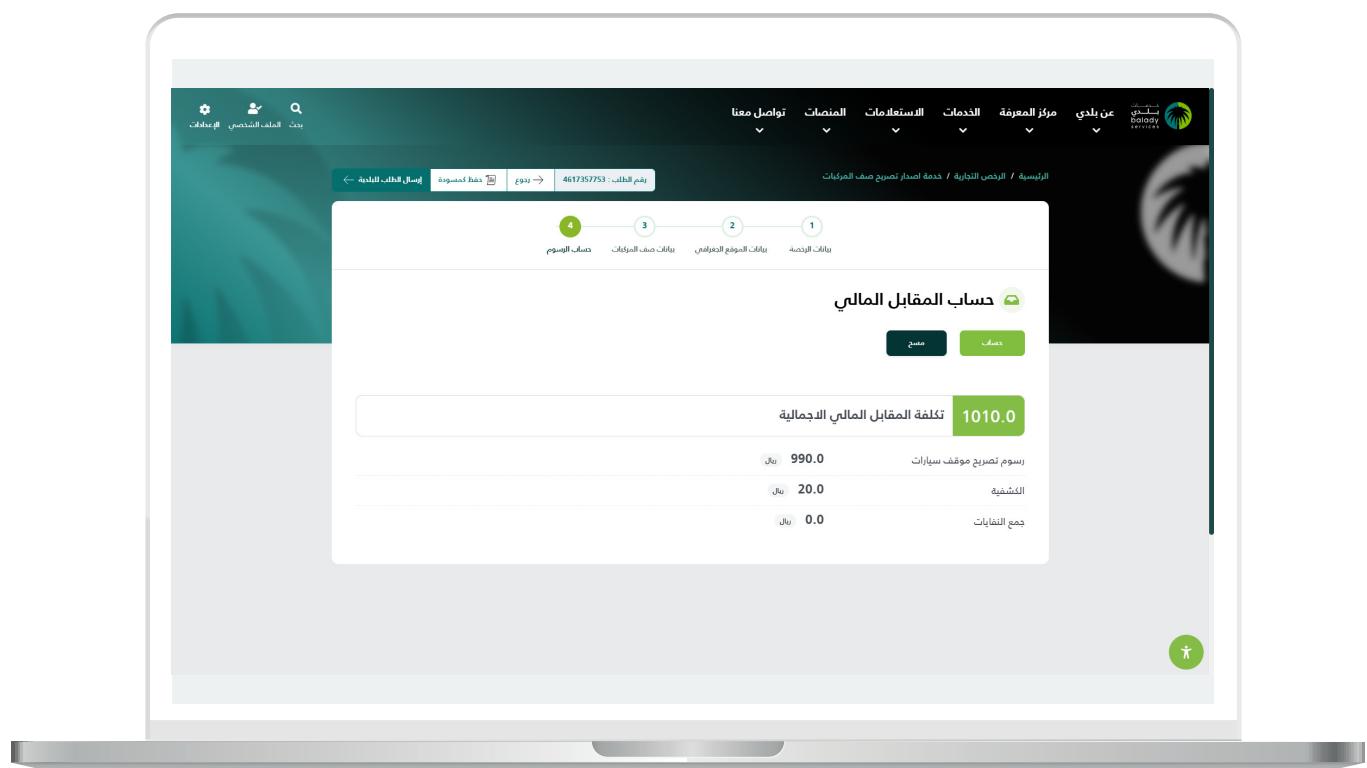
حيث يتم الضغط على الزر (موافق).



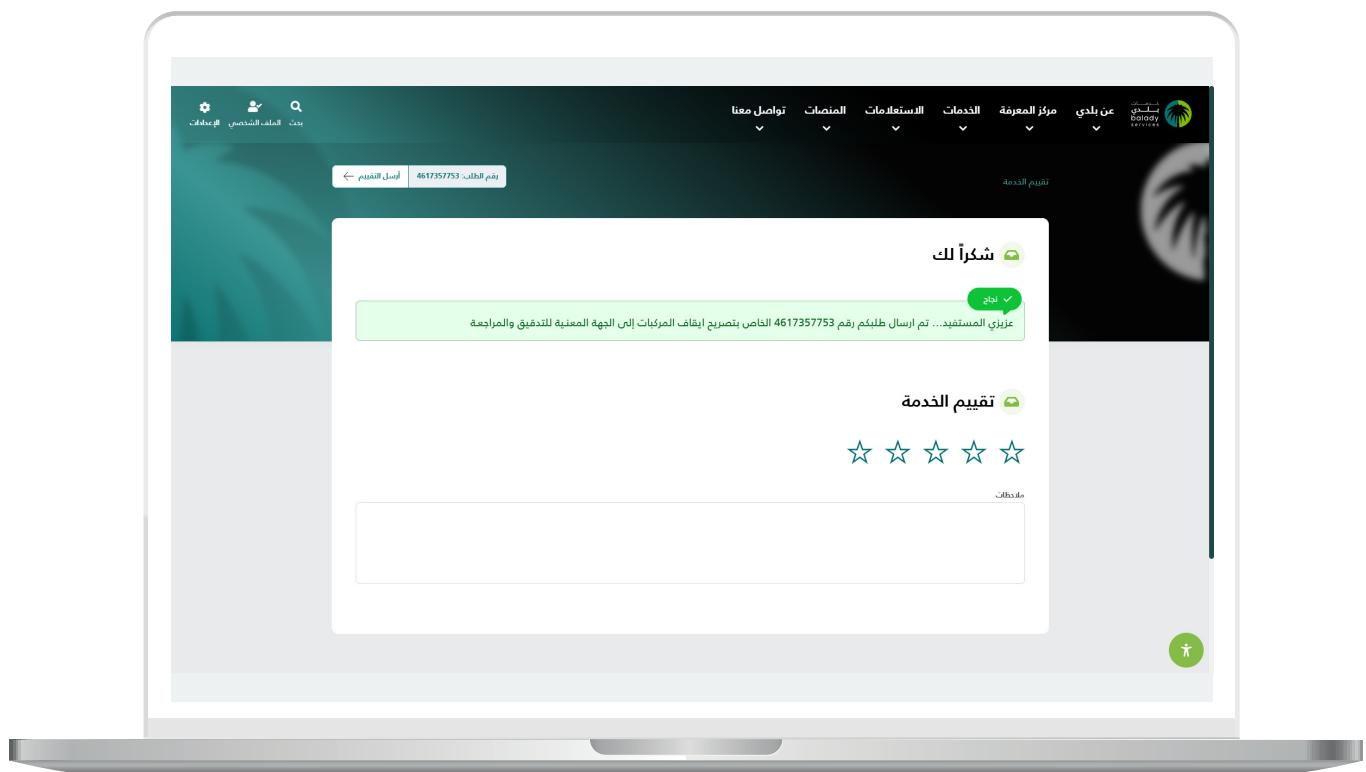
(21) ثم تظهر مرحلة (حساب الرسوم) كما في الشكل التالي، حيث يتم الضغط على الزر (حساب) ليقوم النظام بعرض تكلفة المقابل المالي الإجمالية.



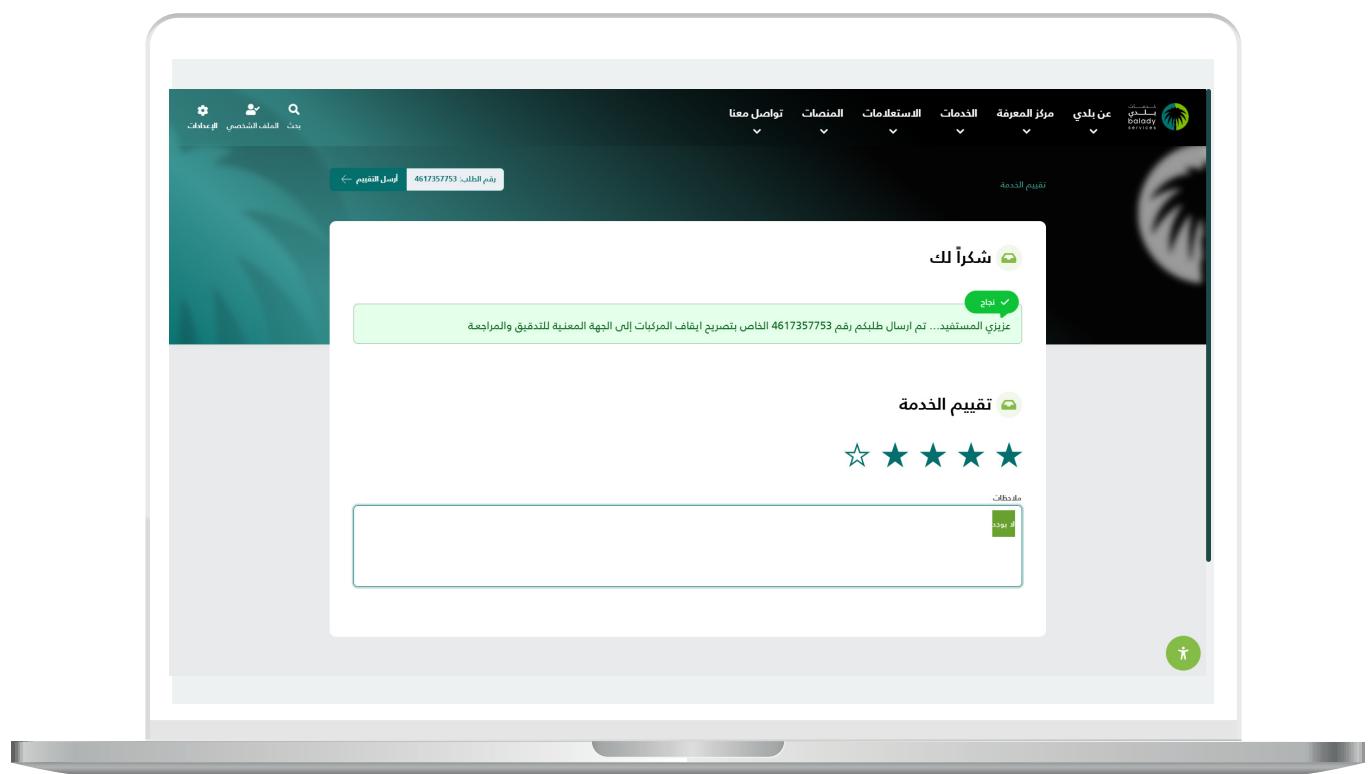
(22) وبعد أن يتم عرض تكالفة المقابل المالي الإجمالية يقوم المستخدم بالضغط على الزر (إرسال الطلب للبلدية)، مع إمكانية الرجوع للمرحلة السابقة عن خلال الزر (رجوع)، وإمكانية حفظ الطلب والرجوع إليه لاحقاً من خلال الزر (حفظ كمسودة).



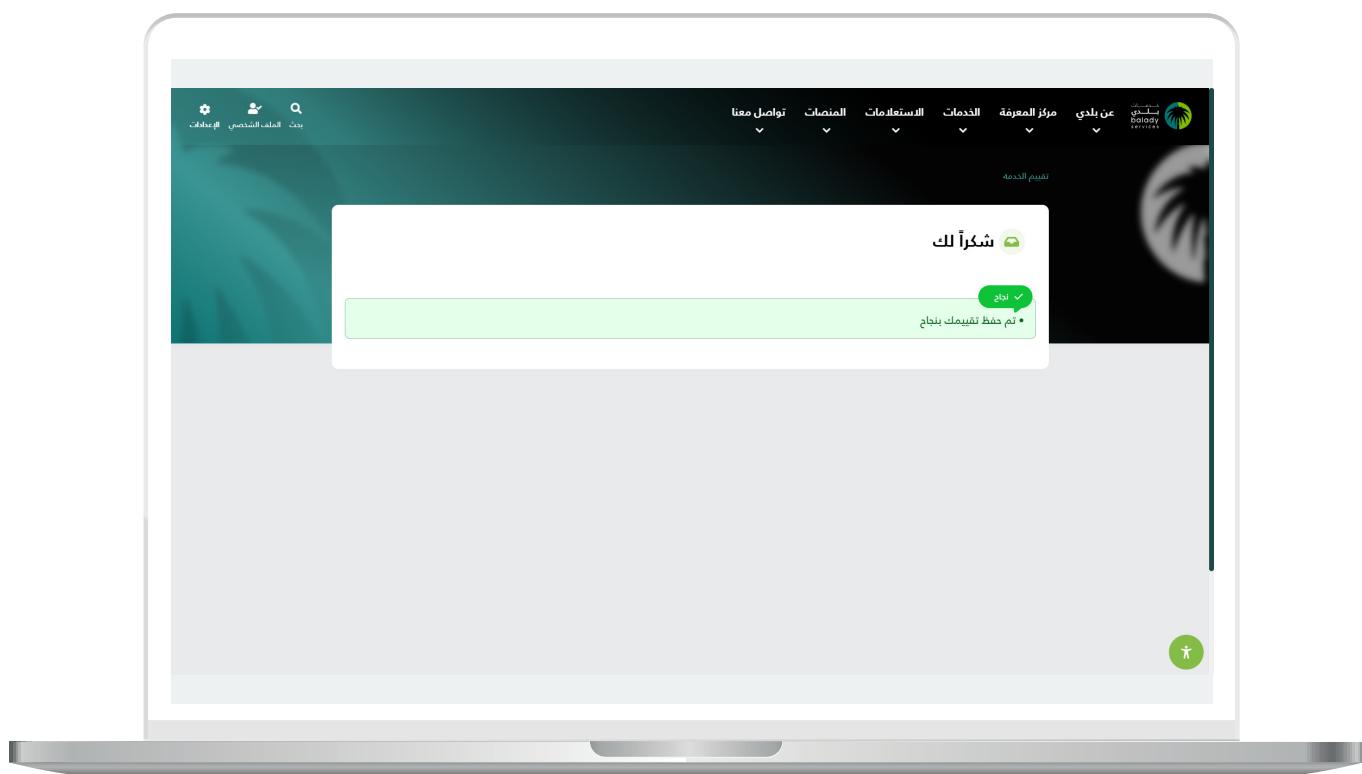
(23) وبعدها يتم إرسال الطلب بنجاح، مع السماح للمستخدم بتقييم الخدمة عن خلال اختيار عدد النجوم الظاهرة، كما في الشاشة التالية، وإدخال قيمة الحقل (ملاحظات).



(24) ثم يتم الضغط على الزر (أرسل التقييم).



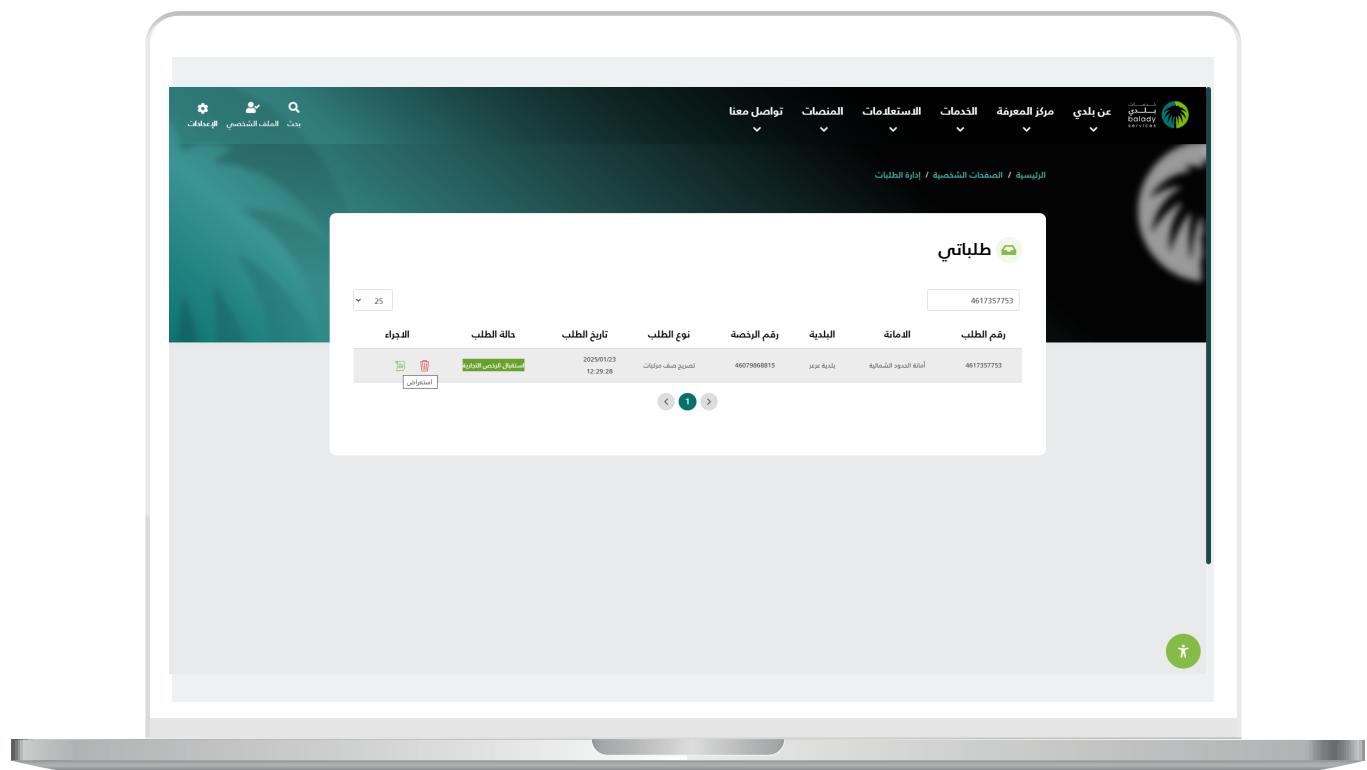
(25) وبعدها يتم حفظ التقييم بنجاح كما في الشكل التالي.



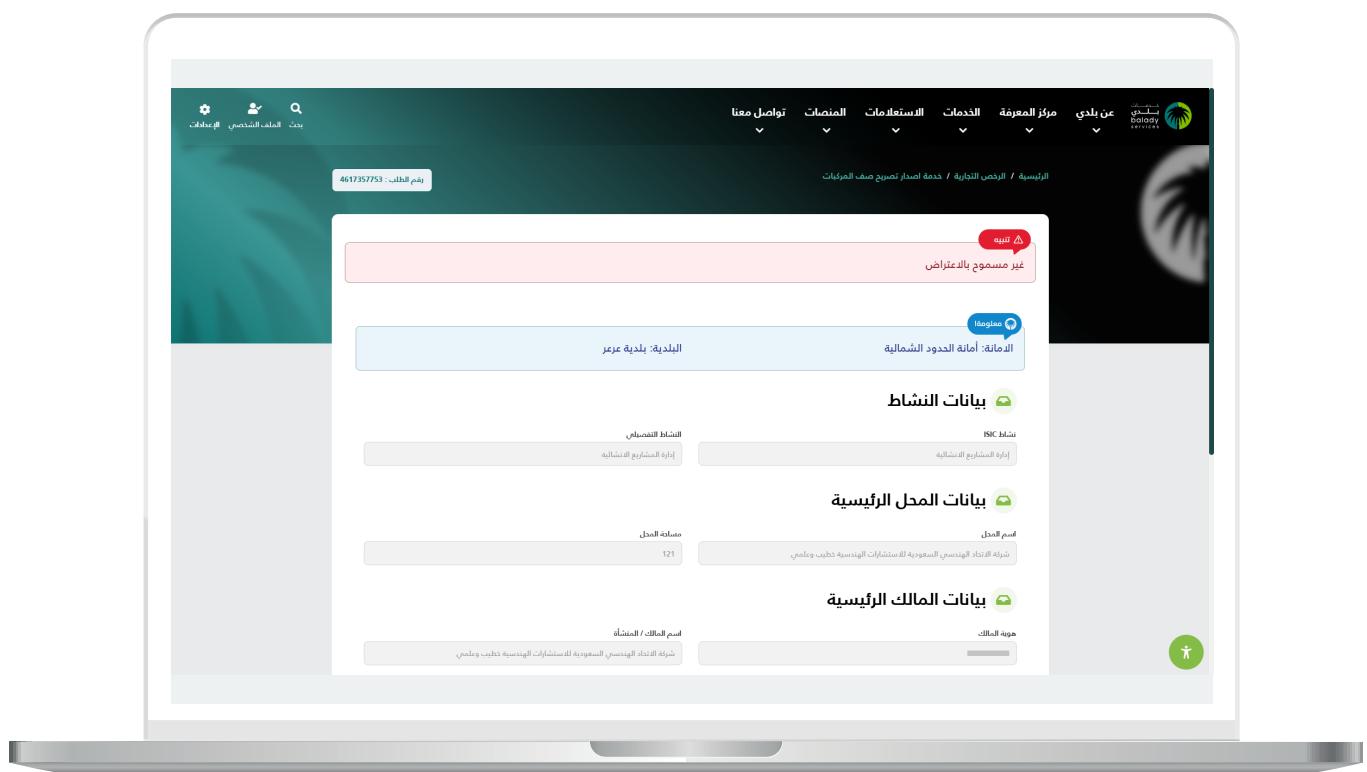
(26) ويتم نقل المستخدم لشاشة (طلباتي) في حال الرغبة بمتابعة الطلب، كما في الشكل التالي، حيث تكون حالة الطلب هي (استقبال الرخص التجارية)، ويمكن عرض تفاصيل الطلب من خلال الضغط على شكل الورقة (استعراض) في العمود (الإجراء).

ملاحظة:

في حال اعتماد طلب (إلغاء رخصة تجارية) يتم بشكل استباقي (إلغاء تصريح صف المركبات).



(27) وبعدها يتم عرض تفاصيل الطلب كما في الشاشة التالية، والتي تمثل الجزء الأول من تفاصيل الطلب.



(28) تمثل الشاشة التالية الجزء الثاني من تفاصيل الطلب.

بيانات المدخل الرئيسية

بيانات المالك الرئيسية

بيانات صف المركبات

ملحوظات على الطلب

رقم التواصل المباشر 199040 | ☎
العنادة بالعملاء | @Balady_CS