

بسم الله الرحمن الرحيم

المملكة العربية السعودية
وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان

وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

Ministry of Municipal & Rural Affairs & Housing




دليل المستخدم لنظام المواعيد الإلكترونية

المستفيد

المركز البلدي للتحويل الرقمي



أولاً: تسجيل الدخول إلى النظام

١) بعد الدخول إلى رابط النظام تظهر الشاشة التالية، حيث يتم إدخال بيانات المستخدم (رقم الهوية/الإقامة، كلمة المرور، كود الأمان)، ثم يتم الضغط على الزر (تسجيل الدخول). مع إمكانية تغيير كود الأمان من خلال الضغط على الشكل .

تسجيل الدخول

النفاذ الموحد لوزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان

رقم الهوية/الإقامة

كلمة المرور

أدخل كود أمان

401672

استعادة كلمة المرور

تسجيل الدخول

ليس لديك حساب؟ انشئ حساب جديد

أو

عن طريق حسابك في منصة النفاذ الوطني الموحد

NIC

وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان
Ministry of Municipal & Rural Affairs & Housing

جميع الحقوق محفوظة - وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان © 2021

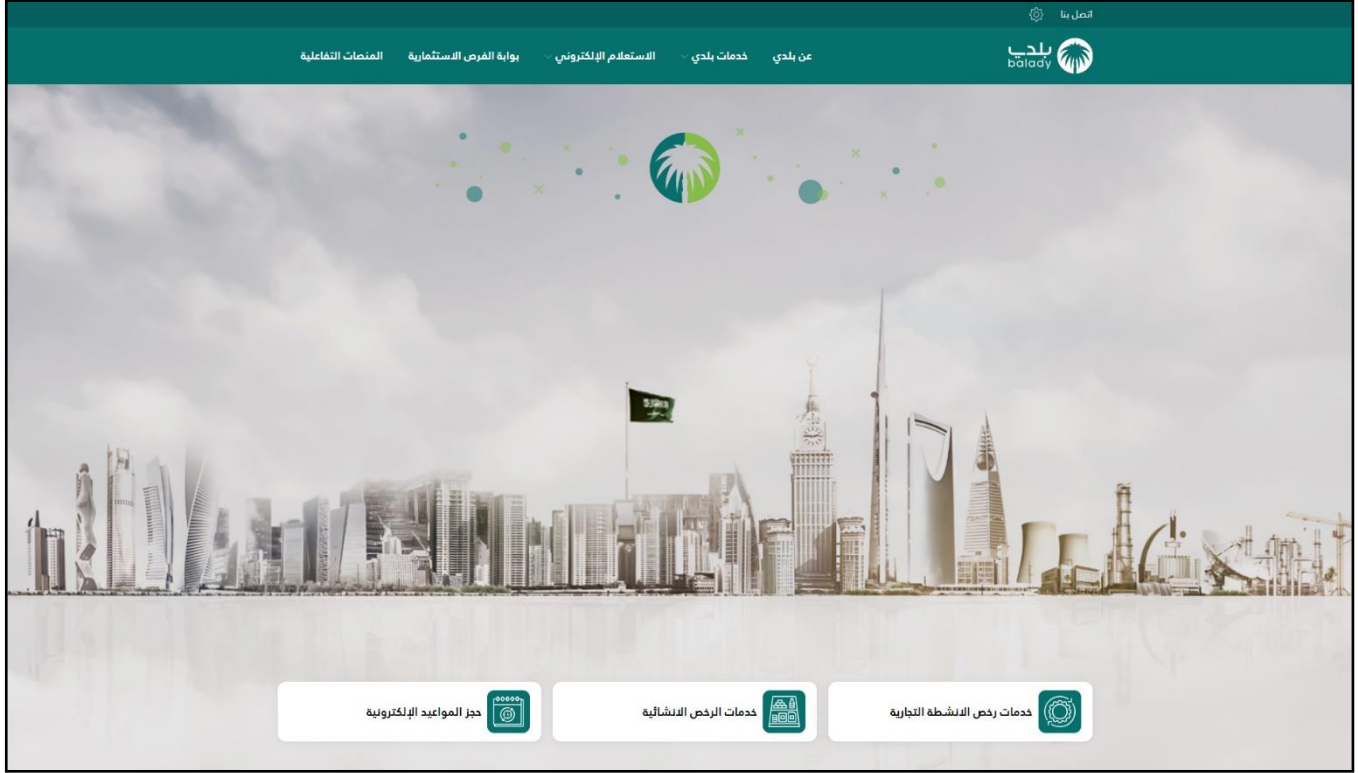


٢) وبعدها يتم إرسال كود التحقق على جوال المستخدم ليتم إدخاله في الحقل (كود التحقق)، ثم الضغط على الزر (دخول) كما في الشاشة التالية.





٣) وبعد الدخول إلى منصة بلدي، تظهر الشاشة الرئيسية للمنصة كما في الشكل أدناه.





ثانياً: حجز موعد إلكتروني

(١) بعدها يتم اختيار الخيار (حجز المواعيد الإلكترونية) من القائمة (خدمات بلدي) كما في الشكل التّالي.

عن بلدي خدمات بلدي

تصفح واكتشف

طلباتي و رخصي

خدمات رخص الأنشطة التجارية

خدمات الرخص الإنشائية

منصة رسم إشغال مرافق الإيواء

حجز المواعيد الإلكترونية

خدمات أخرى

الأراضي والمخططات والمنح

منصة رسم تقديم منتجات التبغ

خدمات الشهادات الصحية

التفويض البلدي الإلكتروني

نظام تصنيف المقاولين

نوع الهوية

رقم الهوية

الجنس

الجنسية

مصدر الهوية

مستخدم مواطن

تعديل الملف الشخصي

1



٢) وبعدها تظهر الشاشة أدناه، حيث يمكن للمستخدم معرفة متطلّبات الخدمة من خلال القائمة الخضراء على اليمين، مثلاً (خطوات التّقديم، الاشتراطات والموافقات الحكومية .. إلخ). كما يسمح النّظام بتحميل دليل المستخدم للخدمة، وذلك من خلال الرّزّ (تحميل الدليل). ولبدء إجراءات التّقديم للخدمة؛ يتم الضّغط على الرّزّ (إبدأ الخدمة).



٣) وبعد الضَّغْط على الزَّر (إبدأ الخدمة)؛ يتم نقل المستخدم لأسفل الشَّاشة كما في الشَّكل أدناه، وبعد اختيار مربع الإقرار، يقوم النِّظام بإظهار الزَّر (إبدأ الخدمة) ليقوم المستخدم بالضَّغْط عليه.



٤) وبعدها تظهر الشاشة أدناه، والتي يسمح فيها النّظام للمستخدم بإضافة موعد جديد من خلال الضّغط على الزّر (إضافة موعد جديد).

The screenshot shows the 'Add New Appointment' button highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The button is labeled 'إضافة موعد جديد' (Add New Appointment). Below the button is a table with the following data:

الرقم	الطالبة	الأمانة	البلدية	التاريخ	الوقت	الخدمة	العمليات
53	تم الحضور	أمانة الحدود الشمالية	بلدية غرب عرعر	2020/06/18	11:30	خدمة الاختبار	

Below the table, there are navigation options: 'التالي' (Next) and 'السابق' (Previous) with a '1' in a box between them. There is also a 'سجل' (Log) button with a dropdown menu showing '10' and 'عرض' (View).

٥) وبعدها تظهر الشاشة أدناه، حيث يتم تعبئة بيانات الموعد الجديد، والتي تشمل (الأمانة، البلدية، الخدمات المتاحة، التّاريخ، الموعد، موضوع الزيارة) ثمّ الضّغط على الزّر (التالي).

The screenshot shows the 'Appointment Details' form with the following fields:

- البلدية * (Municipality) - dropdown menu
- الأمانة * (Authority) - dropdown menu
- الخدمات المتاحة * (Available Services) - dropdown menu
- التاريخ * (Date) - dropdown menu
- الموعد * (Appointment Time) - dropdown menu
- موضوع الزيارة * (Visit Subject) - text input field

Each field has a red arrow pointing to it. At the top left, there is a navigation bar with 'التالي' (Next) and 'رجوع' (Back) buttons, with 'التالي' highlighted by a red box and a red arrow pointing to it.



٦) وبعدها يتم إرسال الطلب بنجاح مع إظهار رسالة تفيد بذلك، كما في الشكل التالي، ويسمح النظام للمستخدم بطباعة بطاقة الموعد من خلال الزر (طباعة)، مع إمكانية إلغاء العملية من خلال الزر (إلغاء). ثم يتم الضغط على الزر (التالي) للانتقال إلى صفحة التقييم.

The screenshot displays a web application interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'عن بلدي' (About My City), 'خدمات بلدي' (My Services), 'الاستعلام الإلكتروني' (Electronic Inquiry), and 'بوابة الفرص الاستثمارية' (Investment Opportunities Portal). Below the navigation bar, there are navigation buttons: 'التالي' (Next) with a left arrow and 'رجوع' (Back) with a right arrow. The 'التالي' button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The main content area shows a confirmation message: 'شكراً لك' (Thank you) and 'لقد تم إرسال طلبك' (Your request has been sent). Below this, there is a card for 'بلدية غرب عرعر' (Gharb Arar Municipality) with details: 'الاسم' (Name) [redacted], 'الخدمة' (Service) 'خدمة الرخص التجارية' (Commercial License Service), 'الموضوع' (Subject) 'تعريف' (Definition), and 'وقت الزيارة' (Visit Time) '08:00'. At the bottom of the card, there are two buttons: 'الغاء' (Cancel) and 'طباعة' (Print), both with red arrows pointing to them.



٧) وبعد الضَّغَط على الزَّر (التَّالِي): يقوم النِّظام بإظهار رقم الطلب، كما في الشَّكل أدناه، كما يسمح النِّظام للمستخدم بتقييم الخدمة من خلال اختيار عدد النجوم الظَّاهرة له، وإدخال ملاحظاته في الحقل (ملاحظات)، ثمَّ الضَّغَط على الزَّر (أرسل التَّقويم).